

FORMAI PRITARTA
2014-2020 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos administravimo darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2013 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 1K-243 „Dėl darbo grupės sudarymo“, 2014 m. lapkričio 14 d. protokolu Nr. 11

PROJEKTO SFMIS DUOMENŲ FORMA

PROJEKTO APRAŠYMAS (PA)

(PA.1.)

Sutarties įsigaliojimo data:	<i>TP projektų atveju nurodoma TP projekto duomenų suvedimo į SFMIS2014 data</i>	
Sutarties numeris:	<i>Automatiškai įkeliamas projekto numeris</i>	
Projekto trukmė (mėn.)	<i>Projekto trukmė suskaičiuojama automatiškai nuo sutarties įsigaliojimo dienos iki projekto veikslų įgyvendinimo pabaigos datos</i>	
Projekto veiklų įgyvendinimo pradžia:	<i>(nurodoma data, įvesta projekto sutarties duomenų formos 2 priedo 5.1 punkte)</i>	
Projekto veiklų įgyvendinimo pabaiga:	<i>(nurodoma data, įvesta projekto sutarties duomenų formos 2 priedo 5.2 punkte)</i>	
Teikiama valstybės pagalba	<input type="checkbox"/> taip	<input type="checkbox"/> ne
Teikiama de minimis pagalba	<input type="checkbox"/> taip	<input type="checkbox"/> ne
Projekto veiklose dalyvauja projekto dalyviai	<input type="checkbox"/> taip	<input type="checkbox"/> ne
Mėnesinis mokymų grafikas pildomas DMS	<input type="checkbox"/> taip	<input type="checkbox"/> ne
Dalyvių lankomumo suvestinė pildoma DMS	<input type="checkbox"/> taip	<input type="checkbox"/> ne
ESF projekto antrinės temos kodas	<i>Užpildo II Paraiškos registracijos metu ir (arba) sutarties rengimo metu, sutarties keitimo metu.</i>	
Integruotų teritorijų investicijų projektas (ITI)	<input type="checkbox"/> taip	<input type="checkbox"/> ne
Viešos – privačios partnerystės programa	<input type="checkbox"/> taip	<input type="checkbox"/> ne
Tarptautinis projektas	<input type="checkbox"/> taip	<input type="checkbox"/> ne
Projektas įgyvendinamas pagal Baltijos jūros strategiją	<input type="checkbox"/> taip	<input type="checkbox"/> ne
ESF per [] Projektas, kuris visiškai	<input type="checkbox"/> taip	<input type="checkbox"/> ne

Projekto kodas (Irašoma automatiškai)

	arba iš dalies įgyvendinamas socialinių partnerių ar NVO	
	Projektas, skirtas tvariam moterų dalyvavimui ir pažangai darbo rinkoje	<input type="checkbox"/> taip <input type="checkbox"/> ne

Taikomi apdovanojimai	<input type="checkbox"/> Netaikoma <input type="checkbox"/> Taikoma	<i>Pažymėjus „Taip“, atsakyti:</i> <input type="checkbox"/> Visam projektui <input type="checkbox"/> Daliai projekto išlaidų
------------------------------	--	--

Didelės apimties projektas (ITI)	<input type="checkbox"/> taip	<input type="checkbox"/> ne
	<input type="checkbox"/> viršija 50 MEUR <i>Taikoma tada, kai projektas, neprideda prie tematinio tikslo, skatinančio tvarų transportą ir pašalinančio pagrindinių tinklų infrastruktūros kliūtis.</i>	
	<input type="checkbox"/> viršija 75 MEUR (transporto) <i>Taikoma tada, kai projektas, prisideda prie tematinio tikslo, skatinančio tvarų transportą ir pašalinančio pagrindinių tinklų infrastruktūros kliūtis.</i>	
CCI kodas	<i>(gali būti pildomas vėliau, EK suteikus CCI kodą)</i>	

Programos priemonės kodas:	
Funkcinė klasifikacija:	
Ekonominė klasifikacija:	
Finansavimo šaltinis	

Projekto kodas (Irašoma automatiškai)

(PA2)

1. Informacija apie projekto vykdytoją*(Automatiškai įkeliama informacija, nurodyta paraiškoje. Informacija gali būti tikslinama.)*

Projekto vykdytojo rekvizitai:	
Projekto vykdytojo pavadinimas	<i>(Irašomas Projekto vykdytojo pavadinimas)</i>
Projekto vykdytojo juridinio asmens kodas	<i>(Irašomas juridinio asmens kodas arba verslininkui išduoto verslo liudijimo numeris arba individualiosios veiklos vykdymo pažymos numeris, arba nenuolatinio Lietuvos gyventojų nuolatinės bazės įregistravimo Lietuvoje pažymos numeris. Sistema pagal kodą patikrina kitų subjekto duomenų teisingumą viešuosiuose registruose)</i>
Užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Įregistravimo JAR data	<i>(Irašomi duomenys, nurodyti viešuosiuose registruose)</i>
Teisinė forma	<i>(Irašomi duomenys, nurodyti viešuosiuose registruose)</i>
Teisinis statusas	<i>(Irašomi duomenys, nurodyti viešuosiuose registruose)</i>
Teisinio statuso įgijimo data	<i>(Irašomi duomenys, nurodyti viešuosiuose registruose)</i>
Juridinio asmens tipas	<input type="checkbox"/> Viešasis juridinis asmuo <input type="checkbox"/> Privatus juridinis asmuo
PVM kodas	<i>(Irašomi duomenys, nurodyti viešuosiuose registruose)</i>
Adresas	<i>(Irašomi duomenys, nurodyti viešuosiuose registruose)</i>
Adresas:	
Gatvė	
Namo numeris	
Pašto kodas	
Miestas/ rajonas	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	
Projekto vykdytojo vadovas arba jo įgaliotas asmuo:	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Už projektą atsakingas asmuo:	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Projekto kodas *(Irašoma automatiškai)***(PA.4.)****3. Projekto veiklos teritorija***(Automatiškai įkeliami informacija, nurodyta paraiškoje. Informacija gali būti tikslinama.)***3.1. Apskritis, savivaldybė, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų:**

Apskritis	Savivaldybė	Seniūnijų grupė

3.2. Kita (-os) savivaldybė (-ės), kuriai (-ioms) tenka didžioji dalis projekto lėšų:Visos savivaldybės

Eil. Nr.	Savivaldybės pavadinimas
1.	<i>(Automatiškai įkeliamos tik paraiškoje pažymėtos savivaldybės. Galima tikslinti sąrašą, pasirenkant „pridėti“)</i>
...	

3.3. Projekto įgyvendinimo vieta	<i>1 atsakymas žymimas automatiškai, kai užpildomi 3.1–3.2 punktai.</i> 1. Projekto įgyvendinimo teritorija pagal Eurostat skirstymą: 01 <input type="checkbox"/> Didmiesčio gyvenamoji vietovė 02 <input type="checkbox"/> Miesto gyvenamoji vietovė 03 <input type="checkbox"/> Kaimo gyvenamoji vietovė 07 <input type="checkbox"/> Netaikoma 2. <input type="checkbox"/> Projektas ar jo dalis įgyvendinamas kitoje Europos Sąjungos (toliau – ES) valstybėje narėje (ne Lietuvos Respublikoje). 3. <input type="checkbox"/> Projektas ar jo dalis įgyvendinamas už ES teritorijos ribų.
Projekto finansavimo lėšų suma, skiriama veikloms, įgyvendinamoms ne programos teritorijoje, litais	<i>(II apskaičiuoja sumą, vertinama paraišką ir ši suma įrašoma automatiškai iš įvertintos paraiškos galutinės biudžeto formos. Ši suma tikslinama patvirtinus galutinį mokėjimo prašymą)</i>

(PA.5)**4. Projekto aprašymas***(Automatiškai įkeliami informacija, nurodyta paraiškoje. Informacija gali būti tikslinama.)*

4.1. Projekto poreikis. Pasirinkto sprendimo ir numatomo rezultato aprašymas
4.2. Projekto santrauka (skelbiama viešai)
4.3. Planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto pabaigos

Projekto kodas *(Irašoma automatiškai)*

					<i>jei tai neprieštaruja projektų finansavimo sąlygų nuostatoms.</i>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* Jeigu projekto veikla pradėta iki sutarties pasirašymo dienos, nurodoma faktinė veiklos pradžios data.

(PA.7.)

6. Stebėsenos rodikliai

(Automatiškai įkeliama informacija, nurodyta paraiškoje. Informacija gali būti tikslinama.)

Rodiklio pavadinimas	Rodiklio matavimo vienetas	Planuojama rodiklio reikšmė
6.1. Produkto rodikliai		
6.2. Rezultato rodikliai		

7. Reikalavimai po projekto finansavimo pabaigos

7.1. Ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos teikimas	Neteikiama	<input type="checkbox"/>
	Teikiama	<input type="checkbox"/>
	Ataskaitų teikimo laikotarpis (metais)	
	Ataskaitos teikimo tvarka: <input type="checkbox"/> Kasmet per 30 dienų praėjus kiekvieniems metams po projekto finansavimo pabaigos <input type="checkbox"/> Kasmet per 30 dienų nuo kalendorinių metų pabaigos <input type="checkbox"/> Kitas nustatytas periodiškumas <i>Nurodoma kiek kartų ir koku periodiškumu teikiamos ataskaitos</i>	
7.2. Su projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų saugojimo terminas	<i>Nurodoma data formatu 0000-00-00 atsižvelgiant į Projektų taisyklių 42 skirsnį, TP projektų atveju – į Techninės paramos administravimo taisykles, t. y. nurodoma dokumentų saugojimo data – iki projekto sutartyje nustatyto poprojektinio laikotarpio pabaigos, bet ne trumpiau kaip 3 metus nuo tų metų, kuriais priimtas sprendimas dėl sąskaitų Europos Komisijai, į kurias įtrauktos projekto išlaidos, patvirtinimo, gruodžio 31 dienos). Jeigu pasikeičia galutinio MP pateikimo data, atitinkamai tikslinama ir dokumentų saugojimo data.</i>	

7.3. Papildomi reikalavimai po projekto finansavimo pabaigos

Nr.	Papildomas reikalavimas	Įvykdymo terminas	Pastabos
1.			
2.			

Projekto kodas *(Irašoma automatiškai)*

(PA.8.)

8. Projekto atitikties horizontaliesiems principams

(Automatiškai įkeliama informacija, nurodyta paraiškoje. Informacija gali būti tikslinama.)

Projekto įgyvendinimo metu bus aktyviai prisidedama prie horizontaliųjų principų įgyvendinimo:	
<input type="checkbox"/> Darnus vystymasis	
<input type="checkbox"/> Lyčių lygybė ir nediskriminavimas	

(PA.9.)

9. Informavimas apie projektą*(Automatiškai įkeliamos tik paraiškoje pažymėtos informavimo priemonės. Informacija gali būti tikslinama)*

Informavimo priemonė (-ės)	Požymis	Aprašymas
9.1. Interneto svetainėje paskelbti informaciją apie įgyvendinamą projektą, apibūdinti jo tikslus, rezultatus ir informuoti apie finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio (-ių) fondo (-ų).	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	<i>Žymima „Taip“, jei projekto vykdytojas turi interneto svetainę. Tokiu atveju nurodomas interneto svetainės adresas ir gali būti pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas.</i>
9.2. Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą) pakabinti bent vieną plakatą (ne mažesni kaip A3 formato), kuriame pateikiama informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio (-ių) fondo (-ų).	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	<i>Pasirinkus „Taip“, pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas</i>
9.3. Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti laikiną informacinę lentelę ar pastatyti laikiną informacinį stendą.	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	<i>Pasirinkus „Taip“, pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas</i>
9.4. Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti nuolatinę informacinę lentelę ar pastatyti nuolatinį informacinį stendą.	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	<i>Pasirinkus „Taip“, pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas</i>
9.5. Projektą vykdančioms asmenims, projekto tikslinams grupėms, projekto rezultatais besinaudojantiems asmenims pranešti apie projekto finansavimą iš tam tikro (-ų) ES struktūrinio (-ių) fondo (-ų) ir (ar) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų – šią informaciją pateikti dalyvavimą patvirtinančiuose pažymėjimuose ar kituose dokumentuose.	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	<i>Pasirinkus „Taip“, pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas</i>
9.6. <i>(Prireikus, nurodomos kitos projekto vykdytojo pasirinktos vykdyti papildomos informavimo apie projektą veiklos, numatytos projektų finansavimo sąlygų apraše. Gali būti sukurtos papildomos eilutės, jeigu numatoma daugiau nei viena informavimo apie projektą veikla.)</i>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	<i>Pasirinkus „Taip“, gali būti pateikiamas trumpas informavimo priemonės aprašymas</i>

FINANSAVIMO SĄLYGOS

(FS.1.)

1. Informacija apie projekto mokėjimus

1.1.	Projekto sąskaita	Netaikoma techninės paramos projektams
	Kredito įstaigos pavadinimas	Netaikoma techninės paramos projektams

1.2. Didžiausias galimas avanso dydis (proc.)	
Pagal priemonę Nr. _____ (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)	Įrašoma, kiek procentų maksimalaus avanso dydžio mokama iš įvardintos priemonės.
Pagal priemonę Nr. _____ (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)	Įrašoma, kiek procentų maksimalaus avanso dydžio mokama iš įvardintos priemonės.
Didžiausias galimas avanso dydis (suma)	Apskaičiuojamas automatiškai pagal nurodytą maksimalų avanso dydį nuo projektui įgyvendinti skirtos projekto finansavimo sumos
Pagal priemonę Nr. _____ (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)	
Pagal priemonę Nr. _____ (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)	

1.3. Galutinis mokėjimo prašymas pateikiamas iki:	Nurodoma data, iki kurios turi būti pateiktas galutinis mokėjimo prašymas (gali būti pateikiamas ir anksčiau)
Mokėjimo prašymų teikimo periodiškumas (mėn.):	Automatiškai nurodomas terminas „Ne rečiau nei 3 mėn.“. Informacija gali būti koreguojama.

1.4. Projekto išlaidų apmokėjimo būdas / būdai:	<input type="checkbox"/> Išlaidų kompensavimas (įskaitant supaprastintus išlaidų apmokėjimo būdus) <i>(Techninės paramos projektų atveju asignavimų paskirstymo būdas prilyginamas išlaidų kompensavimo būdui).</i>
	<input type="checkbox"/> Sąskaitų apmokėjimas

1.4.1. Taikomi supaprastinti išlaidų apmokėjimo būdai	Fiksuotoji projekto išlaidų norma (toliau – fiksuotoji norma)	<input type="checkbox"/> Netaikoma <input type="checkbox"/> Taikoma (Pažymėjus, Sutarties 2 priedo 3 lentelės skiltyje „Pastabos“ prie 7 išlaidų kategorijos turi būti pažymėta, kokioms išlaidoms taikoma fiksuotoji norma, nuo ko ji skaičiuojama)
		Taikoma fiksuotoji norma (procentais) <input type="text" value="Norma, proc."/> Taikoma fiksuotoji norma (procentais), kai įgyvendinama jungtinė priemonė:

		<i>Norma, proc.</i>	<i>Priemonės nr.</i>
		<i>Norma, proc.</i>	<i>Priemonės nr.</i>
		<i>Norma, proc.</i>	<i>Priemonės nr.</i>
	Fiksuotieji projekto išlaidų vieneto įkainiai (toliau – fiksuotieji įkainiai)	<input type="checkbox"/> Netaikoma <input type="checkbox"/> Taikoma	
	Fiksuotosios projekto išlaidų sumos (toliau – fiksuotosios sumos)	<input type="checkbox"/> Netaikoma <input type="checkbox"/> Taikoma	

1.4.2. (Lentelė aktyvuojama, jeigu prie fiksuotųjų įkainių arba fiksuotųjų sumų pažymima „taikoma“. Pildant lentelę pasirenkamas unikalus kodas: Supaprastintų išlaidų taikymo 2014–2020 m. ES fondų administravimo periode registre priskirtas kodas (likę duomenys užpildomi automatiškai pagal informaciją, nurodytą registre) arba specifinis kodas, jeigu supaprastintos išlaidos yra taikomos konkrečiam projektui. Jeigu nėra sukurti techniniai funkcionalumai, kodas įrašomas pagal informaciją, nurodytą Supaprastintų išlaidų taikymo 2014–2020 m. ES fondų administravimo periode registre)

Nr.	Fizinio rodiklio numeris	Pavadinimas	Dydis, eurai	Rezultato matavimo vienetas	Planuojamas vienetų kiekis	Rezultato pasiekimą įrodantys dokumentai*	Pastabos
Fiksuotieji įkainiai							
F11	<i>Įrašomas (-i) fizinio (-ių) rodiklio (-ių) numeris (-iai), kurio (-ų) siekiant išlaidos bus apmokamos pagal šį fiksuotąjį įkainį.</i> <i>Jei yra daugiau nei vienas fizinis rodiklis, nurodomi visi fiziniai rodikliai.</i>	<i>Įrašomas arba, jeigu yra sukurti techniniai funkcionalumai, automatiškai įrašomas fiksuotojo įkainio pavadinimas.</i> <i>PAFT priedo instrukcija - kiek tiksliai?</i>	<i>Įrašomas fiksuotojo įkainio dydis (jei nustatytas konkretus dydis)</i>	<i>Įrašomas matavimo vienetas, kuriuo bus matuojamas kiekybinis rezultatas, apmokamas pagal nurodytą fiksuotąjį įkainį</i>	<i>Įrašomas planuojamas pagal šį fiksuotąjį įkainį pasiekti bendras vienetų skaičius. Techninės paramos projektų atveju nepildoma.</i>	<i>Nurodoma, kokiais dokumentais turės būti įrodomas kiekybinio rezultato pasiekimas.</i>	<i>Jei konkretus įkainio dydis nenustatytas projektų finansavimo sąlygų apraše ar Sutartyje, pateikiama nuoroda į teisės aktą ar atlikto reprezentatyvaus tyrimo rezultatus, kuriais remiantis bus taikomi fiksuotieji projekto išlaidų vieneto įkainiai.</i>
F12							
Fiksuotosios sumos							
FS1	<i>Įrašomas (-i) fizinio (-ių) rodiklio (-ių) numeris (-iai), kurio (-ų) siekiant išlaidos bus apmokamos pagal šią fiksuotąją sumą.</i>	<i>Įrašomas arba, jeigu yra sukurti techniniai funkcionalumai, iš sąrašo pasirenkamas fiksuotosios sumos pavadinimas</i>	<i>Įrašomas fiksuotosios sumos dydis</i>	<i>Įrašomas projekto ar jo dalies veiklų įvykdymo rezultatas, kurį pasiekus bus išmokėta fiksuotoji suma</i>	<i>Įrašoma, kiek rezultato vienetų numatoma pasiekti, t. y. 1 ar daugiau, jei nustatyta daugiau nei viena fiksuotoji suma už tokį pat rezultatą.</i>	<i>Nurodoma, kokiais dokumentais turės būti įrodomas projekto ar jo dalies veiklų įvykdymas.</i>	
FS2							

Projekto kodas *(Irašoma automatiškai)***(FS.2.)****2. Informacija apie projekto generuojamas pajamas***(Automatiškai įkeliama informacija, nurodyta paraiškoje. Informacija gali būti tikslinama.)*

Projektas pajamų negauna	<input type="checkbox"/>
Projektas gauna pajamų ir jos yra įvertintos iš anksto	<input type="checkbox"/>
Projektas gauna pajamų, bet jų iš anksto neįmanoma apskaičiuoti	<input type="checkbox"/>
Netaikoma	<input type="checkbox"/>

Projekto kodas (Irašoma automatiškai)

(FS.4.)

4. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai*(Automatiškai perkeliama informacija, nurodyta paraiškoje, išskyrus 1.1. – 1.3. eilutėse pateikiamą informaciją)*

Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma, Lt
1. Skiriamas finansavimas	1.1+1.2
1.1 ES fondų lėšos	1.1.1+1.1.2
<i>1.1.1. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
<i>1.1.2. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
1.2. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	1.2.1+1.2.2
<i>1.2.1. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
<i>1.2.2. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
2. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) nuosavos lėšos	2.1+2.2
2.1. Viešosios lėšos	2.1.1+2.1.2+2.1.3
2.1.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	
<i>2.1.1.1. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
<i>2.1.1.2. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos	
<i>2.1.2.1. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
<i>2.1.2.2. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
2.1.3. Kiti viešųjų lėšų šaltiniai	
<i>2.1.3.1. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
<i>2.1.3.2. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
2.2. Privačios lėšos	2.2.1+2.2.2
2.2.1. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos	
<i>2.2.1.1. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
<i>2.2.1.2. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
2.2.2. Kiti lėšų šaltiniai	
<i>2.2.2.1. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
<i>2.2.2.2. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)</i>	
3. Iš viso	1+2
3.1. Iš jų apskaičiuotos numatomos gauti grynosios pajamos	<i>(Numatomų grynujų pajamų sumai prilyginama išlaidų suma turi būti numatyta finansuoti iš pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšų) (netaikoma, kai projektas finansuojamas pagal valstybės pagalbos schemas)</i>

Projekto kodas (Irašoma automatiškai)

3.1.1. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)	
3.1.2. Pagal priemonę Nr. (Pildoma, jeigu įgyvendinama JP. Įrašomas JP sudėtinės priemonės numeris)	

(FS.5.)

5. Tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų detalizavimas

(Automatiškai įkeliami informacija, nurodyta paraiškoje. Informacija gali būti tikslinama.)

Eil. Nr.	Kokioms projekto veikloms numatytos netinkamos finansuoti išlaidos	Tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų suma, eurai	Numatomas arba turimas šių išlaidų finansavimo šaltinis
1.			
2.			
...			

6. Pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tinkamumas finansuoti

6.1. PVM tinkamumas finansuoti	<input type="checkbox"/> tinkamos finansuoti išlaidos <input type="checkbox"/> netinkamos finansuoti išlaidos (pažymėjus, turi būti užpildyta sutarties 2 priedo 5 lentelė) <input type="checkbox"/> iš dalies tinkamos finansuoti išlaidos (pažymėjus, įrašomos atitinkamos pastabos sutarties 2 priedo 3 lentelės grafoje „Pastabos“) <input type="checkbox"/> mišrus PVM, kurį galima kompensuoti iš valstybės biudžeto finansų ministro nustatyta tvarka (pažymėjus, pildoma 2 priedo 6.2 lentelė)
---------------------------------------	---

6.2. Mišrus PVM, kurį galima kompensuoti iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto finansų ministro nustatyta tvarka

(Papunktis pildomas, jeigu pagal Sutartį skiriamas finansavimas netinkamam PVM finansuoti. Jeigu finansavimas yra skiriamas pasirašius Sutartį, papunktis pildomas keičiant sutartį.)

Didžiausia galima kompensuoti PVM suma, eurai	(Irašo įgyvendinančioji institucija, atlikusi PVM tinkamumo finansuoti vertinimą)
--	---

Programos priemonės kodas:	
Funkcinė klasifikacija:	
Ekonominė klasifikacija:	