

(Ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos forma)

ATASKAITA PO PROJEKTO FINANSAVIMO PABAIGOS

(Ataskaita po projekto finansavimo pabaigos (toliau – Ataskaita) pildoma tiesiogiai prisijungus prie Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų duomenų mainų svetainės (toliau – DMS).)

_____ Nr. _____
(data) (Ataskaitai numeris suteikiamas
eilės tvarka pradedant nuo 1)

Patikslinimo data _____
(tikslinant Ataskaitą,
jos numeris nesikeičia)

1. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto (toliau – projektas) pavadinimas	<i>Nurodomas visas projekto pavadinimas pagal projekto sutartį. Kai Ataskaita pildoma prisijungus prie DMS, šis laukelis užpildomas automatiškai. Galimas simbolių skaičius – 150. Nurodyti privaloma.</i>
Projekto kodas	<i>Nurodomas visas projekto kodas pagal projekto sutartį. Kai Ataskaita pildoma prisijungus prie DMS, šis laukelis užpildomas automatiškai. Galimas simbolių skaičius – 30. Nurodyti privaloma.</i>
Projekto vykdytojas	<i>Nurodomas tikslus Ataskaitą teikiančio projekto vykdytojo pavadinimas arba ūkinę komercinę veiklą vykdančio fizinio asmens (toliau – fizinis asmuo) vardas, pavardė pagal projekto sutartį. Kai Ataskaita pildoma prisijungus prie DMS, šis laukelis užpildomas automatiškai. Galimas simbolių skaičius – 140. Nurodyti privaloma.</i>
Projekto vykdytojo kodas	<i>Nurodomas projekto vykdytojo kodas, nurodytas Juridinių asmenų registre. Lietuvos juridinių asmenų nurodomas 7 arba 9 simbolių kodas. Užsienio juridinių asmenų nurodomas nuo 5 iki 15 simbolių kodas. Jeigu projekto vykdytojas yra fizinis asmuo, nurodoma jo gimimo data be tarpų formatu YYYYMMDD, simbolių skaičius – 8. Kai Ataskaita pildoma prisijungus prie DMS, šis laukelis</i>

		<p>užpildomas automatiškai. Nurodyti privaloma.</p>
Projekto finansavimo pabaigos data		<p>Nurodoma projekto finansavimo pabaigos data, t. y. galutiniame mokėjimo prašyme nurodytų išlaidų apmokėjimo projekto vykdytojui data arba data, kai projekto vykdytojas apmoka visas galutiniame mokėjimo prašyme nurodytas išlaidas rangovui, paslaugų teikėjui arba prekių tiekėjui (kai galutiniame mokėjimo prašyme deklaruotos išlaidos apmokamos taikant sąskaitų apmokėjimo būdą), atsižvelgiant į tai, kuris veiksmas atliekamas vėliau, arba galutinio mokėjimo prašymo patvirtinimo data, jei pagal galutinį mokėjimo prašymą nėra apmokamos projekto išlaidos. Data nurodoma formatu 0000-00-00. Kai Ataskaita pildoma prisijungus prie DMS, šis laukelis užpildomas automatiškai. Galimas simbolių skaičius – 10. Nurodyti privaloma.</p>
Informacija apie projekto vykdytojo atstovą, atsakingą už priežiūrą įgyvendinus projektą	vardas	<p>Nurodomas projekto vykdytojo atstovo, atsakingo už priežiūrą įgyvendinus projektą, visas vardas, pavardė, kontaktinio telefono numeris, el. pašto adresas. Galimas simbolių skaičius – 150. Nurodyti privaloma.</p>
	pavardė	
	telefonas	
	el. pašto adresas	
Ataskaita teikiama (kaip nurodyta projekto sutartyje):		<p><input type="checkbox"/> kasmet per 30 dienų praėjus kiekvieniems metams po projekto finansavimo pabaigos <input type="checkbox"/> kasmet per 30 dienų nuo kalendorinių metų pabaigos <input type="checkbox"/> kitu projekto sutartyje nustatytu periodišku</p> <p>Kai Ataskaita pildoma prisijungus prie DMS, šis laukelis užpildomas automatiškai. Nurodyti privaloma.</p>
Ši ataskaita teikiama už laikotarpį:		<p>nuo 20..-...-... iki 20..-...-...</p> <p>Kai Ataskaita teikiama ne vėliau kaip per 30 dienų pasibaigus kalendoriniams metams, pirmais metais (kai atsiskaitoma ne už visus metus) teikiamos Ataskaitos laikotarpio pradžios data nurodoma kita diena po projekto finansavimo pabaigos, o Ataskaitos laikotarpio pabaigos data sutampa su paskutine ataskaitinių kalendorinių metų (arba ateinančių metų, jei projekto finansavimo pabaigos data yra ataskaitinių metų gruodžio 31 d.) diena (t. y. gruodžio 31 d.). Vėliau teikiamų Ataskaitų laikotarpio pradžios data nurodoma pirma ataskaitinių kalendorinių metų diena (t. y. sausio 1 d.), Ataskaitos laikotarpio pabaigos data – paskutinė ataskaitinių kalendorinių metų diena (t. y. gruodžio 31 d.). Teikiant paskutinę Ataskaitą, jos laikotarpio pradžios data nurodoma pirma ataskaitinių kalendorinių metų diena (t. y. sausio 1 d.), o Ataskaitos laikotarpio pabaigos data – ataskaitinio laikotarpio metai ir projekto finansavimo pabaigos mėnuo ir diena.</p>

	<p><i>Kai Ataskaita teikiama ne vėliau kaip per 30 dienų praėjus kiekvieniems iš projekto sutartyje nurodytų metų po projekto finansavimo pabaigos, teikiant Ataskaitą pirmą kartą Ataskaitos laikotarpio pradžios data nurodoma kita diena po projekto finansavimo pabaigos, o Ataskaitos laikotarpio pabaigos data apskaičiuojama prie Ataskaitos pradžios datos pridėjus 1 metus. Teikiant vėlesnes Ataskaitas vienais metais padidinami tik ataskaitiniai metai, o mėnuo ir dienos išlieka tos pačios.</i></p> <p><i>Kai Ataskaita teikiama kitu projekto sutartyje nustatytu periodiškumu, teikiant Ataskaitą pirmą kartą Ataskaitos laikotarpio pradžios data nurodoma kita diena po projekto finansavimo pabaigos, o Ataskaitos pabaigos data – ataskaitinio laikotarpio metai ir projekto finansavimo pabaigos mėnuo ir diena. Teikiant vėlesnes Ataskaitas, Ataskaitos laikotarpio pradžios data nurodoma kita diena po ankstesnės Ataskaitos laikotarpio pabaigos datos, o laikotarpio pabaiga – ataskaitinio laikotarpio metai ir projekto finansavimo pabaigos mėnuo ir diena.</i></p> <p><i>Data nurodoma formatu 0000-00-00.</i></p> <p><i>Kai Ataskaita pildoma prisijungus prie DMS, šis laukelis užpildomas automatiškai.</i></p> <p><i>Galimas simbolių skaičius – 10.</i></p> <p><i>Nurodyti privaloma.</i></p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. STEBĖSENOS RODIKLIAI

(Pildoma, jei stebėsenos rodiklių privaloma siekti po projekto finansavimo pabaigos.)

Stebėsenos rodiklio pavadinimas (ir matavimo vienetai)	Reikšmė			Stebėsenos rodiklio pasiekimo pagrindimo dokumentai	Komentarai
	Planuota pasiekti reikšmė	Faktiškai pasiekta reikšmė <i>(nuo projekto įgyvendinimo pradžios iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos)</i>	Pasiekimo data		
<i>Nurodomas projekto sutartyje numatyto stebėsenos rodiklio pavadinimas ir matavimo vienetai. Kai atsiskaitoma už procentinio rodiklio pasiekimus,</i>	<i>Nurodoma stebėsenos rodiklio reikšmė, suplanuota pasiekti projekto sutartyje. Kai atsiskaitoma už procentinio rodiklio pasiekimus, nurodoma</i>	<i>Nurodoma stebėsenos rodiklio reikšmė, faktiškai pasiekta nuo projekto įgyvendinimo pradžios iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos. Kai atsiskaitoma už procentinio rodiklio pasiekimus, nurodoma bazinio ir (arba) pokyčio stebėsenos rodiklio reikšmė, faktiškai pasiekta nuo</i>	<i>Nurodoma vėliausia stebėsenos rodiklio pasiekimo data. Data nurodoma formatu 0000-00-00. Galimas simbolių skaičius –</i>	<i>Nurodomas stebėsenos rodiklio pasiekimo pagrindimo dokumento pavadinimas, numeris ir data. Taip pat gali būti nurodyti ir kiti įgyvendinančiosios</i>	<i>Pateikiama informacija apie stebėsenos rodiklių pasiekimą arba nepasiekimą: - jeigu šie rodikliai ar dalis jų nėra pasiekti, nurodomos vėlavimo priežastys, planuojama</i>

<p><i>nurodomas bazinio ir (arba) pokyčio stebėsenos rodiklio pavadinimas ir matavimo vienetai. Kai Ataskaita pildoma prisijungus prie DMS, šis laukelis užpildomas automatiškai. Galimas simbolių skaičius – 520. Nurodyti privaloma.</i></p>	<p><i>bazinio ir (arba) pokyčio stebėsenos rodiklio reikšmė, suplanuota pasiekti projekto sutartyje. Kai Ataskaita pildoma prisijungus prie DMS, šis laukelis užpildomas automatiškai. Galimas simbolių skaičius – 12 simbolių iki kablelio ir 2 simboliai po kablelio. Nurodyti privaloma.</i></p>	<p><i>projekto įgyvendinimo pradžios iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos. Informacija apie rodiklių, nustatytų projekto sutartyje, pasiekimą teikiama su šia ataskaita tik tuo atveju, jeigu taip nurodyta stebėsenos rodiklio skaičiavimo aprašyme ir tik jame nurodytu laikotarpiu. Jei pagal rodiklio skaičiavimo aprašymą rodiklis turi būti pasiektas ir už jo pasiekimą turi būti atsiskaitoma per 3 metus po projekto finansavimo pabaigos, tai projekto vykdytojas rodiklio pasiekimo reikšmę privalo nurodyti teikdamas visas ataskaitas už minėtą laikotarpį, net jei pasiekimų nebuvo (nurodomas 0) arba projekto sutartyje suplanuota pasiekti reikšmė buvo pasiekta per pirmus metus po projekto finansavimo pabaigos (pakartojama ta pati reikšmė). Rodiklio reikšmės teikiamos skaitmenimis. Galimas simbolių skaičius – 12 simbolių iki kablelio ir 2 simboliai po kablelio. Nurodyti privaloma.</i></p>	<p><i>10. Nurodyti privaloma.</i></p>	<p><i>institucijos nurodymu projekto vykdytojo pateikti rodiklio pasiekimo pagrindimo dokumentai. Galimas simbolių skaičius – 600. Nurodyti privaloma.</i></p>	<p><i>pasiekimo data ar kiti su tuo susiję paaiškinimai; - jeigu rodikliai pasiekti laiku, nurodoma „Rodikliai pasiekti laiku“; - nurodoma kita įgyvendinančios institucijos prašoma pateikti informacija. Galimas simbolių skaičius – 600. Nurodyti privaloma.</i></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PAJAMAS:

(Pildoma tik tuo atveju, jei įgyvendinant projektą gaunama pajamų, kurių neįmanoma iš anksto apskaičiuoti.)

Iš Europos regioninės plėtros fondo ar Sanglaudos fondo lėšų bendrai finansuojamas projektas buvo priskirtas prie grupės projektų, iš kurių gaunama pajamų, bet jų iš anksto objektyviai apskaičiuoti neįmanoma ir jos iš anksto nebuvo apskaičiuotos:

	Metai po projekto finansavimo pabaigos			Iš viso
	1 metai (20__)/ (_____)	2 metai (20__)/ (_____)	3 metai (20__)/ (_____)	
Iš projekto faktiškai gauta grynujų pajamų suma, eurais	<i>Irašoma per ataskaitinį laikotarpį faktiškai gautų grynujų pajamų suma eurais, kuri apskaičiuojama iš projekto veiklos pajamų atėmus veiklos išlaidas, vadovaujantis pagrindiniais pajamų skaičiavimo principais, nustatytais Projektų diskontuotų grynujų pajamų skaičiavimo ir priežiūros metodikoje, kuri skelbiama Europos Sąjungos struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt. Galimas simbolių skaičius – 9 iki kablelio ir 2 po kablelio.</i>	<i>Irašoma per ataskaitinį laikotarpį faktiškai gautų grynujų pajamų suma eurais. Galimas simbolių skaičius – 9 iki kablelio ir 2 po kablelio.</i>	<i>Irašoma per ataskaitinį laikotarpį faktiškai gautų grynujų pajamų suma eurais. Galimas simbolių skaičius – 9 iki kablelio ir 2 po kablelio.</i>	<i>Irašoma per visą ataskaitinių metų laikotarpį faktiškai gautų grynujų pajamų bendra suma (sudedant 1–3 stulpeliuose nurodytas sumas).</i>

4. KITA INFORMACIJA

(Pildoma tik tais atvejais, kai projekto veiklos buvo susijusios su investicijomis į infrastruktūrą arba gamybą arba kai prievolė išlaikyti investicijas numatyta valstybės pagalbos taisyklėse (kai jos taikomos); informacija teikiama tik apie veiksmus, susijusius su ataskaitiniu laikotarpiu, o ankstesnėse Ataskaitose nurodyta informacija vėliau teikiamose ataskaitose nekartojama.)

Nr.	Atsiskaitymo objektas	Taip	Ne	Netaikoma	Pastabos
1.	Ar buvo pakeistos ilgalaikio materialiojo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<i>Jei pažymima „Taip“, nurodyti: - koks turtas ir kokie veiksmai</i>

	ar nematerialiojo turto nuosavybės teisės (ar turtas, kuriam įsigyti ar sukurti buvo skirtos projekto finansavimo lėšos, buvo perleistas, parduotas, įkeistas ar kitokiu būdu suvaržytos (pvz.: nuoma, panauda ir pan.) intelektinės ar daiktinės teisės į jį?				<p>atlikti;</p> <ul style="list-style-type: none"> - nuo kurios datos; - ar buvo gautas įgyvendinančiosios institucijos per DMS ar rašytinis (ir ministerijos, jei taip nustato teisės aktai, rašytinis) sutikimas; - kam buvo perleistas, parduotas, įkeistas turtas ar kieno naudai kitokiu būdu buvo suvaržytos daiktinės teisės į materialųjį ar nematerialųjį turtą, įsigytą ar sukurtą projekto finansavimo lėšomis. Su daiktinių teisių į turtą pasikeitimais susijusių dokumentų skenuotos kopijos įkeliamos į DMS. <p>Jei už projektui skirtas finansavimo lėšas įsigytas ar sukurtas turtas nebuvo perleistas, parduotas, įkeistas ar kitokiu būdu suvaržytos intelektinės ar daiktinės teisės į jį, pažymėti „Ne“ .</p> <p>Jei už projekto finansavimo lėšas turtas nebuvo sukurtas ar įsigytas, pažymima „Netaikoma“ ir nurodoma, kad turtas nebuvo įsigytas ar sukurtas.</p> <p>Galimas simbolių skaičius – 1000.</p> <p>Nurodyti privaloma.</p>
2.	Ar iš esmės pasikeitė veiklos, kuriai buvo skirtos projekto finansavimo lėšos, pobūdis, tikslai ar įgyvendinimo sąlygos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Netaikoma iš Europos socialinio fondo bendrai finansuojamiems projektams, taip pat iš kitų Europos Sąjungos struktūrinių fondų bendrai finansuojamiems projektams, kuriems skiriamos lėšos nėra susijusios su investicijomis į infrastruktūrą, nebent prievolė išlaikyti investiciją numatyta valstybės pagalbos taisyklėse (kai jos taikomos projektui).</p> <p>Jei pažymima „Taip“, nurodoma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - veiklos pasikeitimo priežastys; - pasikeitęs veiklos, kuriai įgyvendinti buvo skirtos projekto

					<p><i>finansavimo lėšos, pobūdis, tikslas ar pasikeitusios įgyvendinimo sąlygos;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - nuo kurios datos pasikeitė veikla; - ar buvo gautas įgyvendinančiosios institucijos pritarimas. <p><i>Su veiklos pasikeitimu susijusių dokumentų skenuotos kopijos įkeliamos į DMS.</i></p> <p><i>Jei veikla nepasikeitė, pažymima „Ne“.</i></p> <p><i>Pažymima „Netaikoma“, kai tokios informacijos nereikalaujama pagal atitinkamą priemonę.</i></p> <p><i>Galimas simbolių skaičius – 1000.</i></p> <p><i>Nurodyti privaloma.</i></p>
3.	<p>Ar su projektu susijusi gamybinė veikla nutraukta ar perkelta už Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos (toliau – veiksmų programa) įgyvendinimo teritorijos ribų?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><i>Netaikoma iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų bendrai finansuojamiems projektams, kuriems skiriamos lėšos nėra susijusios su investicijomis į gamybą ir jei projekto gamybinė veikla nutraukiama arba perkeliama per Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatytą laikotarpį.</i></p> <p><i>Investicijų tęstinumo reikalavimai taip pat netaikomi projektams tais atvejais, kai su projektu susijusi gamybinė veikla nutraukiama dėl netyčinio bankroto.</i></p> <p><i>Jei pažymima „Taip“, nurodoma:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - gamybinė veikla, kuri buvo nutraukta arba perkelta už veiksmų programos įgyvendinimo teritorijos ribų; - nuo kurios datos nutraukta ar perkelta veikla; - ar buvo gautas įgyvendinančiosios institucijos pritarimas; - ar gamybinė veikla buvo nutraukta dėl netyčinio bankroto. <p><i>Gamybinė veikla laikoma perkelta už veiksmų programos</i></p>

					<p><i>įgyvendinimo teritorijos ribų, kai ji perkelta už Lietuvos Respublikos ribų (jei projektas buvo vykdomas Lietuvos Respublikoje) arba kai ji perkelta už Lietuvos Respublikos ir (arba) už kitos Europos Sąjungos valstybės, kurioje buvo vykdomas projektas, ribų.</i></p> <p><i>Su veiklos pasikeitimu (nutraukimu, perkėlimu) susijusių dokumentų skenuotos kopijos įkeliamos į DMS.</i></p> <p><i>Jei gamybinė veikla nenutraukta ar neperkelta, pažymima „Ne“.</i></p> <p><i>Jei projektas nėra susijęs su gamybine veikla, pažymima „Netaikoma“.</i></p> <p><i>Galimas simbolių skaičius – 1000.</i></p> <p><i>Nurodyti privaloma.</i></p>
4.	Ar projekto vykdytojas yra (buvo) reorganizuojamas (-tas) arba likviduojamas (-tas)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><i>Jei pažymima „Taip“, nurodoma:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - atliekamas (atliktas) procesas (projekto vykdytojo reorganizavimas arba likvidavimas), - nuo kurios datos atliekamas (atliktas) procesas; - ar buvo gautas įgyvendinančiosios institucijos ir (ar) ministerijos rašytinis sutikimas; - kas perėmė teises ir pareigas, susijusias su projekto sutarties vykdymu. <p><i>Su projekto vykdytojo reorganizavimu arba likvidavimu susijusių dokumentų skenuotos kopijos įkeliamos į DMS.</i></p> <p><i>Jei reorganizavimas ar likvidavimas neatliekamas (neatliktas), pažymima „Ne“.</i></p> <p><i>Pažymima „Netaikoma“, kai tokios informacijos nereikalaujama pagal atitinkamą priemonę.</i></p> <p><i>Galimas simbolių skaičius – 1000.</i></p> <p><i>Nurodyti privaloma.</i></p>

5.	Ar pasikeitė projekto vykdytojo teisinė forma?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><i>Jei pažymima „Taip“, nurodoma:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - projekto vykdytojo nauja teisinė forma; - nuo kurios datos pasikeitė teisinė forma; - ar buvo gautas įgyvendinančiosios institucijos pritarimas. <p><i>Su projekto vykdytojo teisinės formos pasikeitimais susijusių dokumentų skenuotos kopijos įkeliamos į DMS.</i></p> <p><i>Jei teisinė forma nepasikeitė, pažymima „Ne“.</i></p> <p><i>Pažymima „Netaikoma“, kai tokios informacijos nereikalaujama pagal atitinkamą priemonę.</i></p> <p><i>Galimas simbolių skaičius – 1000.</i></p> <p><i>Nurodyti privaloma.</i></p>
----	------------------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. PAPILDOMI REIKALAVIMAI

(Pildo tik tie projektų vykdytojai, kuriems projekto sutartyje ar tvirtinant galutinį mokėjimo prašymą nustatyti papildomi reikalavimai po projekto finansavimo pabaigos.)

Nr.	Atsiskaitymo objektas	Taip / Ne	Pastabos
1.	<i>(Įrašomas sutartyje arba tvirtinant galutinį mokėjimo prašymą projekto vykdytojui nustatytas papildomas reikalavimas, kurį jis turi įvykdyti po projekto finansavimo pabaigos. Kai Ataskaita pildoma prisijungus prie DMS, šis laukelis užpildomas automatiškai.)</i>		<p><i>Jei nustatytas papildomas reikalavimas įvykdytas, projekto vykdytojas 3 skiltyje pažymi „Taip“ ir skiltyje „Pastabos“ nurodo, kaip jis buvo įvykdytas.</i></p> <p><i>Galimas simbolių skaičius – 1000.</i></p> <p><i>Nurodyti privaloma.</i></p>
2.	...		

(projekto vykdytojo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(vardas ir pavardė)