



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

UAB „BALTIJOS POLISTIRENAS“

S. Lozoraičio g. 15A, Garliava, LT-53229 Kauno raj.
tel. (8 37) 551 423, faks. (8 37) 551 015, el. p. info@balpol.lt
Įmonės kodas 160421364, PVM mok. kodas LT604213610

TVIRTINU:
L.e.p. prezidentas
Mindaugas Velička

KONKURSO ŠALYGOS

VAKUUMINĖS FORMOS PIRKIMAS

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	2
2. PIRKIMO OBJEKTAS	2
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	2
4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	3
5. KONKURSO ŠALYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	4
6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS	4
7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	5
8. DERYBOS	5
9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO	6
10. PIRKIMO SUTARTIES ŠALYGOS	6
11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	6
12. PRIEDAI	6

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1 UAB „Baltijos polistirenas“ (toliau vadinama – Pirkėjas) įgyvendindama projektą „UAB „Baltijos polistirenas“ polistireninio putplasčio gamybos modernizavimas“ (Nr. 03.3.1-LVPA-K-803-01-0004), bendrai finansuojamą Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis, numato įsigyti: **vakuuminę formą.**

1.2 Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos **Juridinių asmenų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, pirkimų vykdymo ir priežiūros tvarkos apraše**, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-212 (Valstybės žinios, 2008-06-17, Nr. [69-2641](#)) (toliau – Pirkimų tvarkos aprašas).

1.3 Pirkimas vykdomas vadovaujantis Pirkimų tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. [74-2262](#)) (toliau – Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

1.4 Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt, 2016-03-01.

1.5 Pirkimas atliekamas konkurso būdu laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.

1.6 Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, pirkėjas pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti apklausos būdu Pirkimų tvarkos aprašo 16-18 punktuose nustatyta tvarka.

1.7 Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: technikos direktorius Mindaugas Velička, tel. +370 655 08880, faks. (+370 37) 551 015, el. p. m.velicka@balpol.lt, S. Lozoraičio g. 15A, Garliava, LT-53229 Kauno raj.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Perkama **vertikali vakuuminė EPS bloko gamybos forma**, 1 komplektas, kurios savybės nustatytos pateiktoje techninėje specifikacijoje (priedas Nr. 1).

2.2. Šis pirkimas į dalis neskirstomas, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visam nurodytam prekių kiekiui.

2.3. Prekė turi būti pristatyta per 8 mėnesius nuo prekės pirkimo sutarties pasirašymo dienos.

2.4. Prekės pristatymo vieta – S. Lozoraičio g. 15A, Garliava, LT-53229 Kauno raj.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1 Pirkėjas netikrina tiekėjų, dalyvaujančių pirkime, kvalifikacijos.

3.2 Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių pirkėjui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo pirkėjas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, kuriam partneriui suteikti įgaliojimai pateikti pasiūlymą, jį pasirašyti, sudaryti sutartį).

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1 Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.2 Pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens.

4.3 Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių arba anglų kalba.

4.4 Tiekėjas kainos pasiūlymą privalo pateikti pagal konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą. Pasiūlymas teikiamas užklijuotame voke. Ant voko turi būti užrašyta:

***UAB „Baltijos polistirenas“
S. Lozoraičio g. 15A
LT-53229 Garliava
Kauno raj.
Lietuva***

VAKUUMINĖS FORMOS PIRKIMO KONKURSUI

tiekėjo pavadinimas ir adresas

Ant voko taip pat gali būti užrašas „Neatplėšti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos“. Vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.

4.5 **Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:**

4.5.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo konkurso sąlygų 2 priedą;

4.5.2. jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija, jei bendrą pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

4.5.3. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

4.6 Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

4.7 Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą prekių kiekį.

4.8 Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

4.9 Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2016 m. kovo mėn. 15 d. 16.00 val. (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: UAB "Baltijos polistirenas", S. Lozoraičio g. 15A, LT-53229, Garliava, Kauno raj., administracinis pastatas, 2 aukštas, sekretoriatas, darbo laikas: 8.00 - 17.00 val. (pietūs 12.00-12.45 val.). Tiekėjo prašymu Pirkėjas nedelsdamas pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

4.10 Pirkėjas neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir grąžinami tiekėjui registruotu laišku

4.11 Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 1 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 1 priede nurodytą prekių kiekį, kainos sudėtines dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekės kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos nurodytos 1 priede.

4.12 Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei iki 2016 m. birželio 15 d. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

4.13 Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, pirkėjas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

4.14 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Pirkėjas turi teisę jį pratęsti. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkėjas praneša raštu visiems tiekėjams, gavusiems konkurso sąlygas bei paskelbia apie tai Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt.

4.15 Pasibaigus skelbime nurodytam pasiūlymų pateikimo terminui ir negavus nė vieno pasiūlymo, pirkimas bus vykdomas iš naujo.

4.16 Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pirkėjas jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

5.1 Pirkėjas atsako į kiekvieną Tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas pirkėjas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkėjas, atsakydamas tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.

5.2 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

5.3 Pirkėjas nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

5.4 Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas pirkėjo ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu adresu paštu, elektroniniu paštu, faksu. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti: technikos direktorius Mindaugas Velička, S. Lozoraičio g. 15A, Garliava, Kauno raj., tel. +370 655 08880, faks. (+370 37) 551 015 el. p. m.velicka@balpol.lt.

6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

6.1 Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

6.2 Komisija nagrinėja:

6.2.1. ar tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;

6.2.2. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos;

6.3 Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

6.4 Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

6.5 Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą.

6.6 Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais.

6.7 Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų. Kaina bus vertinama be pridėtinės vertės mokesčio.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

7.1 Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

7.1.1. tiekėjas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi tiekėjo pasiūlymai);

7.1.2. pasiūlymas (jei vykdomos derybos - galutinis pasiūlymas) neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, ir kt.) arba dalyvis, Pirkėjo prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino savo pasiūlymo;

7.1.3. tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

7.1.4. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Pirkėjo prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

7.1.5. tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

7.1.6. tiekėjo, kurio pasiūlymas neatmetas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė, perkančiajai organizacijai nepriimtina pasiūlymo kaina.

7.2 Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas per vieną darbo dieną nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

8. DERYBOS

8.1 Jei Pirkėjo netenkina pateikti pasiūlymai, Komisijos sprendimu visi šiose konkurso sąlygose nustatytus minimalius reikalavimus atitinkantys tiekėjai gali būti kviečiami deryboms, kurių metu gali būti deramasi dėl techninių, ekonominių, teisinių ir kitų pasiūlymo sąlygų siekiant ekonomiškiausio varianto.

8.2 Derybos yra vykdomos su visais tiekėjais, pateikusiais šiose pirkimo sąlygose nustatytus minimalius reikalavimus atitinkantys pirminius pasiūlymus. Derybų metu tiekėjams pateikiama ta pati informacija. Derybų rezultatai įforminami protokolu, kurie rengiami atskiri kiekvienam tiekėjui.

8.3 Pirkėjas nurodo tiekėjui laiką, kada reikia atvykti į derybas dėl kainos, techninių, ekonominių, teisinių ir kitokių konkurso pasiūlymo sąlygų.

8.4 Derybų procedūrų metu Pirkimų komisija tretiesiems asmenims neatskleidžia jokios iš tiekėjo gautos informacijos be jo sutikimo, derybos vykdomos su kiekvienu tiekėju atskirai, derybos protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo pirkimo komisijos pirmininkas ir tiekėjo, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Jei tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas neatvyko į derybas, Komisija surašo protokolą, kuriame nurodo apie tiekėjo neatvykimą, ir jį pasirašo visi komisijos nariai.

8.5 Derybų galutiniai pasiūlymai yra šalių pasirašyti derybų protokolai bei pirminiai pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu. Galutiniai pasiūlymai vertinami šiose pirkimo sąlygose nustatyta tvarka.

8.6 Baigus derybas ir įvertinus galutinius pasiūlymus patvirtinama galutinė pasiūlymų eilė. Jei tiekėjas neatvyko į derybas, sudarant galutinę konkurso pasiūlymų eilę, vertinamas pirminis neatvykusio tiekėjo pasiūlymas.

9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

9.1 Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas tiekėjas, kurio siūloma įranga yra kompaktiškesnė (3-jų matmenų suma mažiausia).

9.2 Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.

9.3 Mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant laiką iki kada reikia sudaryti sutartį.

9.4 Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju pirkėjas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

10.1 Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusį pasiūlymą pateikusių tiekėju šiose konkurso sąlygose nustatytais sąlygomis, vadovaujantis Pirkimų tvarkos aprašu ir Civiliniu kodeksu;

10.2 Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir esminės sąlygos, taip pat pirkėjo pirkimo pradžioje nustatytos esminės pirkimo sąlygos, išskyrus šių sąlygų 8 punkte nustatyti atvejai (jei taikoma);

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1 Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.

11.2 Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams. Jeigu pirkimo sąlygos ir (arba) pirkimo dokumentai skelbiami viešai (pavyzdžiui, interneto svetainėje), ten pat skelbiamas pranešimas apie pirkimo procedūrų nutraukimą.

11.3 Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus vokų atplėšimo metu skelbiamą informaciją, tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES struktūrinių fondų paramos naudojimą, neskelbiami.

11.4 Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo sutarties sudarymą, nuroydamas tiekėją su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis.

12. PRIEDAI

- 12.1 Techninė specifikacija;
- 12.2 Pasiūlymo forma;
- 12.3 Sutarties projektas.



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmy programą

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

„VAKUUMINĖ FORMA“

UAB „Baltijos polistirenas“, vykdydama ES fondų lėšomis dalinai finansuojamą projektą „UAB „Baltijos polistirenas“ polistireninio putplasčio gamybos modernizavimas“ (projekto Nr. 03.3.1-LVPA-K-803-01-0004), konkurso būdu perka vertikalią vakuuminę formą.

1. Perkamos vertikalios vakuuminės formos funkciniai ir techniniai reikalavimai:

Eil. Nr.	Funkcijų ir/ar techninių reikalavimų pavadinimas	Techninio reikalavimo reikšmė, kuri vertinama kaip ne prastesnė nei nurodyta arba analogiška (rodiklių reikšmė)
1.	Vertikali vakuuminė forma	1 vnt.
1.1	judanti galinė siena, siekiant išlaikyti vienodą gaminio tankį (kintančio tūrio forma)	TAIP
1.2	apipjauto formuojamo gaminio matmenys	4000/1200/1000 mm
1.3	formos rėmo vidiniai matmenys	4120/1200*1350/1040 mm
1.4	iš vidaus nuimami perforuoti nerūdijančio plieno skydai	TAIP
1.5	papildomai šildoma žaliavos užpildymo anga	TAIP
1.6	galimybė įrašyti bloko formavimo receptūras į atmintį	TAIP
1.7	suformuoto gaminio laukimo konvejeris	ne mažiau 4 vnt.
1.8	suformuoto gaminio svėrimas	TAIP
1.9	automatinis formos pašildymas iki darbinės temperatūros	TAIP
1.10	automatinė/kintamo pralaidumo garo pralaidumo sklendė	TAIP
2.	Formos užpildymo žaliavos rezervuaras	1 vnt.
2.1	automatinis žaliavos rezervuare svėrimas	TAIP
2.2	žaliavos lygio daviklis	TAIP
2.3	automatinis žaliavos rezervuaro pildymas	TAIP
2.4	formos užpildymo ventiliatorius	TAIP
3.	Sauso vakuumo stotis	1 vnt.
3.1	vertikalus vakuumo rezervuaras	TAIP
3.2	vandens garų/oro šilumokaitis	TAIP
3.3	elektros varikliu sukamos vakuumo pompos	ne mažiau 2 vnt.
3.4	vandens/oro šilumokaitis vakuumo pompoms vėsinti	TAIP
3.5	vakuumo pompų našumas	Ne mažiau -0.7 bar
4.	Pirminės/antrinės žaliavos sumaišymo įrenginys	1 vnt.
4.1	du žaliavos silosai su lygio davikliais	TAIP

4.2	antrinės žaliavos silosas su dulkių atskyrimu	TAIP
5.	Gamybos duomenų/procesų įrašymo ir analizavimo programa	1 vnt.
6.	Nuotolinis prisijungimas serviso operatoriams	TAIP
7.	Instaliuotas galingumas	ne daugiau 85 kW
8.	Automatinis lipdukų spausdinimo/klijavimo įrenginys	1 vnt.
9.	Vakuuminės formos našumas	ne mažiau 15 vnt/val. esant 16 kg/m ³ gaminio tankiui
10.	Įrenginys turi turėti CE ženklimą	TAIP
11.	Privalo būti reikalingų atsarginių dalių rinkinys ir jo sąrašas	TAIP
12.	Tech. dokumentacija/ ekspl. instrukcija; valdymo pultai	Anglų/ lietuvių kalba
13.	Vakuuminės formos garantinis laikotarpis	ne mažiau 12 mėnesių

2. Prekė turi būti pagaminta ir pristatyta ne ilgiau kaip per 8 mėnesius nuo pirkimo sutarties pasirašymo ir sumontuota bei paleistas dirbti ne ilgiau kaip per 6 savaites nuo jos pristatymo.
3. Tiekėjas pristato prekę pagal tarptautinių prekybos rėmų taisykles „Incoterms 2010“. Pristatymo sąlygos – DDP Garliava (pristatyta, muitas sumokėtas). Iki prekių priėmimo visa atsakomybė dėl prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka tiekėjui.
4. Prekė turi būti pristatyta ir sumontuota adresu: S. Lozoraičio g. 15A, Garliava, LT-53229 Kauno raj, Lietuva
5. Prekė turi būti nauja ir pilnai sukomplektuota bei paruošta darbui.
6. **Tiekėjų pasiūlymai priimami iki 2016 m. kovo mėn. 15 d. įskaitytinai adresu:**

UAB „Baltijos polistirenas“ pirkimo komisijai
S. Lozoraičio g. 15A, Garliava,
LT-53229 Kauno raj.
Lietuva
7. **Pasiūlymo kaina** turi apimti visas čia nurodytas vertikalios vakuuminės formos įsigijimo išlaidas - gamybą, įrenginio atkrovimą, pristatymą, atitinkamo draudimo išlaidas, sumontavimą, derinimą, įrenginio darbuotojų ir aptarnaujančio personalo apmokymą ir įrenginio paleidimą darbui.
8. **Apmokėjimo už vakuuminę formą** sąlygos derinamos su konkurso nugalėtoju, pasiūlymuose gali būti nurodyti atitinkami tiekėjo pageidavimai. Avansinis mokėjimas – ne daugiau 30 % visos sumos.
9. **Tiekėjų pasiūlymų vertinimo kriterijus** – prekės kaina;
10. Detalesnė informacija apie norimą įsigyti vakuuminę formą:
el. p.: m.velicka@balpol.lt
tel.: +370 655 08 880



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

PASIŪLYMAS DĖL VAKUUMINĖS FORMOS PIRKIMO

2016- -

data

Vieta

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) konkurso skelbime, paskelbtame *Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje* www.esinvesticijos.lt 2016-03-01.

2) konkurso sąlygose;

3) pirkimo dokumentų prieduose.

Mes siūlome šią *prekę*:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina, EUR (be PVM)	Vieneto kaina, EUR (su PVM)	Kaina be PVM	Kaina su PVM
1 ¹	2	3	4	5	6	7	8
1	Vakuuminė forma	1	Komplektas				
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)							

¹ Lentelės 1– 4 stulpelius užpildo pirkėjas

Siūloma prekė visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil. Nr.	Funkcijų ir/ar techninių reikalavimų pavadinimas	Techninio reikalavimo reikšmė, kuri vertinama kaip ne prastesnė nei nurodyta arba analogiška (rodiklių reikšmė)
1.	Vertikali vakuuminė forma	
1.1	judanti galinė siena, siekiant išlaikyti vienodą gaminio tankį (kintančio tūrio forma)	
1.2	apipjauto formuojamo gaminio matmenys	
1.3	formos rėmo vidiniai matmenys	
1.4	iš vidaus nuimami perforuoti nerūdijančio plieno skydai	
1.5	papildomai šildoma žaliavos užpildymo anga	
1.6	galimybė įrašyti bloko formavimo receptūras į atmintį	
1.7	suformuoto gaminio laukimo konvejeris	
1.8	suformuoto gaminio svėrimas	
1.9	automatinis formos pašildymas iki darbinės temperatūros	
1.10	automatinė/kintamo pralaidumo garo pralaidumo sklendė	
2.	Formos užpildymo žaliavos rezervuaras	
2.1	automatinis žaliavos rezervuare svėrimas	
2.2	žaliavos lygio daviklis	
2.3	automatinis žaliavos rezervuaro pildymas	
2.4	formos užpildymo ventiliatorius	
3.	Sauso vakuumo stotis	
3.1	vertikalus vakuumo rezervuaras	
3.2	vandens garų/oro šilumokaitis	
3.3	elektros varikliu sukamos vakuumo pompos	
3.4	vandens/oro šilumokaitis vakuumo pompoms vėsinti	
3.5	vakuumo pompų našumas	
4.	Pirminės/antrinės žaliavos sumaišymo įrenginys	
4.1	du žaliavos silosai su lygio davikliais	
4.2	antrinės žaliavos silosas su dulkių atskyrimu	
5.	Gamybos duomenų/procesų įrašymo ir analizavimo programa	
6.	Nuotolinis prisijungimas serviso operatoriams	
7.	Instaliuotas galingumas	
8.	Automatinis lipdukų spausdinimo/klijavimo įrenginys	
9.	Vakuuminės formos našumas	
10.	Įrenginys turi turėti CE ženklinaimą	
11.	Privalo būti reikalingų atsarginių dalių rinkinys ir jo sąrašas	
12.	Tech. dokumentacija/ ekspl. instrukcija; valdymo pultai	
13.	Vakuuminės formos garantinis laikotarpis	

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki 20 __-__-__ d.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyviui.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmestas.

*Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens
pareigos*

parašas

Vardas Pavardė



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

**VAKUUMINĖS FORMOS PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS
PAGAL PROJEKTĄ „UAB „BALTIJOS POLISTIRENAS“ POLISTIRENINIO
PUTPLASČIO GAMYBOS MODERNIZAVIMAS“**

Projekto Nr. 03.3.1-LVPA-K-803-01-0004

Garliava

201_ m. _____ mėn. ___ d.

UAB „Baltijos polistirenas“, įmonės kodas 160421364, buveinės adresas S. Lozoraičio g. 15A, Garliava, Kauno rajonas, Lietuvos Respublika, atstovaujama prezidento Kęstučio Dagilio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau vadinama **Pirkėju**),

ir

_____ įmonės kodas _____, buveinės adresas _____, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____ (toliau vadinama **Pardavėju**), toliau Pirkėjas ir Pardavėjas vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau vadinama **Sutartimi**):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pirkėjas perka, o Pardavėjas parduoda DDP Garliava sąlygomis (Incoterms 2010) vertikalią vakuuminę formą, (toliau vadinamą **Įrenginiu**) pagal projektą „UAB „Baltijos polistirenas“ polistireninio putplasčio gamybos modernizavimas“ (Nr. 03.3.1-LVPA-K-803-01-0004). Prekė teikiama pagal šios sutarties priede Nr. 1 pridedamą Pardavėjo pasiūlymą.

2. KAINA IR SUTARTIES SUMA

2.1. Įrenginio kaina yra fiksuota ir negali būti keičiama 24 mėnesius nuo šios sutarties įsigaliojimo.

2.2. Bendra šios sutarties suma yra _____ EUR be PVM.

2.3. Bendra šios sutarties suma apima:

- Įrenginio kainą, pristatymą ir surinkimą vietoje;
- personalo apmokymą;
- Įrenginio derinimą ir paleidimą darbui;
- tech. dokumentacija/ ekspl. instrukcija; valdymo pultai (anglų/ lietuvių kalba).

2.4. Į sutarties sumą įeina Įrenginio transportavimo kaštai iš Pardavėjo bazės, o taip pat atitinkamo draudimo išlaidos.

3. TIEKIMO TERMINAI IR DATA

3.1. Įrenginys turi būti pateiktas Pirkėjui DDP Garliava sąlygomis (Incoterms 2010) pagal tiekimo grafiką, nurodytą šios sutarties priede Nr. 2, su sąlyga, kad ši Sutartis įsigalios iki 201___ m. _____ mėn. ___ d., bet ne vėliau kaip iki 201___ m. _____ mėn. ___ d.;

3.2. Tiekimo data laikoma įrenginio pristatymo Pirkėjui data.

4. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Apmokėjimas už Įrenginį, parduotą pagal šią Sutartį, vykdomas eurais tokiu būdu:

- 4.1.1. ___% nuo Sutarties sumos (_____ EUR) - avansinis mokėjimas į Pardavėjo sąskaitą iki 201___ m. _____ mėn. ___ d.;

- 4.1.2. ___% nuo Sutarties sumos (_____EUR) -
išankstinis mokėjimas per 2 savaites po viso Įrenginio pakrovimo į transportavimo priemones;
- 4.1.3. ___% nuo Sutarties sumos (_____EUR) – per 30 d. po Įrenginio paleidimo eksploatacijon (galutinis mokėjimas).

5. ATKROVIMO DOKUMENTACIJA

5.1. Atkrovimo dokumentacijos komplekte turi būti:

- trys komercinės sąskaitos (sąskaitos-faktūros) kopijos;
- krovinio transportavimo važtaraščio kopija;
- pakavimo lapas;
- kilmės sertifikatas;
- tech. dokumentacija/ ekspl. instrukcija; valdymo pultai (anglų/ lietuvių kalba).

6. KOKYBĖ

6.1. Įrenginio kokybė turi atitikti gamyklos - gamintojos technines sąlygas ir turi būti patvirtinta garantiniu raštu.

6.2. ISO 9001 sertifikatas (*yra, nėra*), ISO 14001 sertifikatas (*yra, nėra*).

7. PAKAVIMAS IR ŽYMĖJIMAS

7.1. Įrenginio įpakavimas turi užtikrinti jo saugumą viso transportavimo iki Pirkėjo metu.

7.2. Kiekvienoje pakuotėje turi būti anglų kalba pažymėta:

- Sutarties numeris;
- Pardavėjo adresas;
- Pirkėjo adresas;
- vietos numeris;
- svoris bruto/ neto.

8. PRETENZIJOS

8.1. Pretenzijos gali būti pareikštos dėl teikiamo Įrenginio kokybės ir kiekio, jeigu tai neatitinka šios Sutarties sąlygoms, o taip pat Pirkėjas turi teisę pateikti Pardavėjui pretenzijas, surištas su nuostoliu, atsiradusiu transportavimo metu dėl Pardavėjo kaltės;

8.2. Pretenzijos dėl kokybės gali būti pareikštos per 4 mėnesius, o dėl kiekio - per 2 mėnesius po Įrenginio pateikimo pas Pirkėją;

8.3. Pretenzijos pateikiamos registruotu laišku, pridedant būtinus dokumentus, patvirtinančius pretenzijas (pav. kompetentingos neutralios organizacijos aktus).

8.4. Delspinigiai už Įrenginio nepateikimą iki 201___ m. _____ mėn. ___ dienos yra 0,5 proc. nuo šios Sutarties sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

8.5. Delspinigiai už pavėluotą Įrenginio apmokėjimą yra 0,5 proc. nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

8.6. Bendras delspinigių dydis negali viršyti 10 proc. šios Sutarties sumos.

9. ARBITRAŽAS

9.1. Visi ginčai, kurie gali kilti vykdant šią Sutartį, bus sprendžiami abiejų Šalių derybomis.

9.2. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kilęs iš šios Sutarties ar susijęs su jos pažeidimu, nutraukimu ar pripažinimu negaliojančiu ir nereguliuotas Šalių derybomis bei draugišku jų susitarimu, bus perduotas Vilniaus tarptautiniam ir nacionaliniam komerciniam arbitražui (VTNKA) galutinai išspręsti arbitražo būdu pagal šiuo metu galiojančią UNCITRAL Arbitražo reglamentą, skiriant VTNKA kompetentingu organu funkcijoms, numatytoms to Reglamento 6-8 straipsniuose, įvykdyti.

9.3. Šalys susitaria, kad arbitražo bus vienas, procesas bus Vilniuje, Lietuvos Respublikoje, arbitražinio proceso kalba – lietuvių/anglų.

9.4. Arbitražinis teismo sprendimas bus galutinis ir Šalys įsipareigoja geravališkai, nedelsiant ir visiškai jį įvykdyti.

10. KOKYBĖS GARANTIJA

10.1. Pardavėjo garantija galioja _____ mėnesių nuo Įrenginio paleidimo eksploatacijoje akto pasirašymo datos. Pirkėjas turi raštu informuoti Pardavėją apie bet kokius atsiradusius gedimus.

11. FORCE MAJEURE APLINKYBĖS

11.1. Iškilus aplinkybėms, dėl kurių tampa neįmanomas šios Sutarties pilnas ar dalinis bet kurios Šalies įsipareigojimų vykdymas, o būtent: embargas, vyriausybės uždraudimas, bet kokio charakterio karo veiksmai, gaisras, potvynis ir kitos nuo Šalių nepriklausančios aplinkybės, įsipareigojimų vykdymas pratęsiamas tiek, kiek truks aukščiau nurodytos aplinkybės. Jei šios aplinkybės truks daugiau nei 6 mėnesius, tai kiekviena iš Šalių turi teisę atsisakyti šios Sutarties įsipareigojimų vykdymo ir šiuo atveju nei viena iš Šalių neturės pretenzijų dėl galimų nuostolių atlyginimo.

11.2. Šalis, kuri negali vykdyti šios Sutarties įsipareigojimų, turi nedelsdama informuoti kitą Šalį apie atitinkamų aplinkybių, trukdančių vykdyti Sutartį, atsiradimą ir pasibaigimą. Tinkamu aukščiau nurodytų aplinkybių atsiradimo įrodymu bus pažymos, išduotos atitinkamai Pirkėjo ar Pardavėjo šalies Prekybos ir Pramonės Rūmų.

12. TECHNINĖ DOKUMENTACIJA

12.1. Įrenginio techninė dokumentacija turi būti pateikta anglų kalba, o eksploatacinės instrukcijos ir valdymo pultai lietuvių kalba.

13. KITOS SĄLYGOS

13.1. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie įforminti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiam asmeniui, jei dėl to nėra raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.2. Ši Sutartis įsigalioja įvykdžius šias sąlygas:

13.2.1. - Sutartį pasirašo abi Šalys;

13.2.2 - Pirkėjas įvykdo avansinį mokėjimą pagal šios Sutarties 4.1.1 punktą.

13.3. Neįsigaliojus Sutarčiai per 2 mėnesius nuo jos pasirašymo, ji laikoma nebegaliojančia.

13.4. Sutartis galioja iki pilno Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

13.5. Šios sutarties priedai ir prie sutarties pridedami dokumentai yra neatskiriama šios sutarties dalis:

3.5.1 prekės Pardavėjo komercinis pasiūlymas (1 priedas);

3.5.2 prekės tiekimo grafikas (2 priedas)

13.6. Sutartis sudaryta _____ kalba dviem egzemplioriais - po vieną kiekvienai Šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą juridinę galią.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas:

UAB „Baltijos polistirenas“

S. Lozoraičio g. 15A,

Garliava, LT-53229 Kauno raj. Lietuva

Įmonės kodas: 160421364

PVM kodas: LT604213610

Tel.: +370 37 551 423;

Mob. tel.: +370 655 08880;

Faks: +370 37 551 015;

El. paštas: info@balpol.lt

Banko sąskaita: Nr. LT35 7044 0600 0363 3185

AB SEB bankas, banko kodas 70440

SWIFT: CBVILT2X

Pardavėjas:

Prezidentas

Kęstutis Dagilis

A.V.

A.V.

