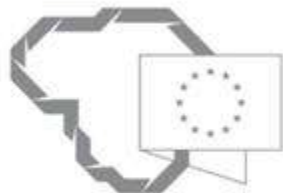


ABC FARMA



2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

ABC FARMA

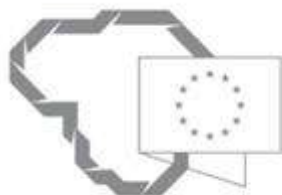
UAB „ABC Farma“, K.Donelaičio g. 62/V.Putvinskio g.53, LT-44248 Kaunas, Lietuva. Tel.: 8 37 225322, įmonės kodas: 300630945, PVM mokėtojo kodas: LT100002957217, vykdydama projektą „Modernaus medikamentų sandėlio įrengimas, siekiant pradėti teikti inovatyvias paslaugas“ (Nr. 03.3.1-LVPA-K-803-01-0040)

SKELBIA KONKURSA

Perkamos prekės / paslaugos / darbai:	Medikamentų sandėlio statybos darbai ir technologinė įranga
Pirkimo procedūra:	<p>Konkursas vykdomas vadovaujantis Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316.</p> <p>Projektas „Modernaus medikamentų sandėlio įrengimas, siekiant pradėti teikti inovatyvias paslaugas“ (Nr. 03.3.1-LVPA-K-803-01-0040) bendrai finansuojamas Europos Sąjungos struktūrinės paramos (Europos regioninės plėtros fondo) ir Lietuvos Respublikos lėšomis.</p>
Pirkimo dokumentus galima gauti:	<p>Nuo šio skelbimo paskelbimo dienos iki 2016-03-25 10:00 val. šiais adresais:</p> <p>1)UAB „ABC Farma“ Birutė Varnienė, tel. +370 686 77392, K. Donelaičio 62-1, BLC pastatas, 321 kb., Kaunas; 2)UAB „TAEM group“ Linas Kunikauskas, tel. +370 655 69185 Smolensko g. 10, B korpusas, 4 a., LT-03201 Vilnius.</p> <p>ir (arba) elektroniniu paštu: birute@abcfarma.lt arba l.kunikauskas@taemgroup.lt</p>
Pasiūlymų pateikimo terminas ir adresas:	<p>Pasiūlymas, parengtas pagal konkurso sąlygas, turi būti pateiktas raštu paštu arba asmeniškai Pirkėjui šiuo adresu: UAB „TAEM group“, Smolensko g. 10, B korpusas, 4 a., LT-03201 Vilnius arba elektroniniu paštu: l.kunikauskas@taemgroup.lt</p> <p>iki 2016-03-25, 10:00 val.</p>

UAB „ABC Farma“

K. Donelaičio g. 62/V. Putvinskio g. 53, LT-44248 Kaunas, Lietuva. Tel.: 8 37 225322. Įmonės kodas: 300630945,
PVM mokėtojo kodas: LT100002957217



2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

Patvirtinta
Pirkimo komisijos 2016 m. kovo 14 d.
posėdžio protokolu Nr.2.

KONKURSO SĄLYGOS

Medikamentų sandėlio statybos darbų ir technologinės įrangos pirkimas

TURINYS

1.	BENDROSIOS NUOSTATOS	3
2.	PIRKIMO OBJEKTAS	3
3.	TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	3
4.	PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	9
5.	KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	10
6.	PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS	10
7.	PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS	11
8.	PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	11
9.	DERYBOS	12
10.	SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO	12
11.	PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS	12
12.	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	13
13.	PRIEDAI	13

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1 UAB „ABC Farma“ (toliau vadinama – Pirkėjas) įgyvendindama projektą „Modernaus medikamentų sandėlio įrengimas, siekiant pradėti teikti inovatyvias paslaugas“ (Nr. 03.3.1-LVPA-K-803-01-0040, toliau - Projektas), bendrai finansuojamą Europos Sąjungos struktūrinės paramos (Europos regioninės plėtros fondo) ir Lietuvos Respublikos lėšomis numato įsigyti: *medikamentų sandėlio statybos darbai ir technologinė įranga*.

1.2 Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos **Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316** (toliau – Taisyklės)

1.3 Pirkimas vykdomas vadovaujantis Taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

1.4 Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt, 2016-03-15.

1.5 Pirkimas atliekamas konkurso būdu laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.

1.6 Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, pirkėjas pasilieka teisę pakartotinį pirkimą vykdyti Taisyklių 461. punkte nustatyta tvarka¹.

1.7 Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus:

1.7.1 UAB „ABC Farma“ komercijos direktorė Birutė Varnienė, mob. Tel. +370 686 77392, el.p. birute@abcfarma.lt, K. Donelaičio 62-1, BLC pastatas, 321 kb., Kaunas;

1.7.2 UAB “TAEM group“ projektų vadovas Linas Kunikauskas, mob. Tel. +370 655 69185, el.p. l.kunikauskas@taemgroup.lt, Smolensko g. 10, B korpusas, 4 a., LT-03201 Vilnius.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Perkami medikamentų sandėlio statybos darbai ir technologinė įranga (toliau – Darbai), kurių savybės nustatytos pateiktoje techninėje specifikacijoje (pridedamas Priedas Nr.1). Jeigu techninėje specifikacijoje būtų panaudoti konkretūs prekių pavadinimai, kilmės šalis, standartai, technologijos, medžiagos ar pan., tiekėjai turi teisę siūlyti lygiavertes ar geresnių charakteristikų prekes. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šio pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad pirkimo sąlygas išnagrinėjo išsamiai, suprato perkamą pirkimo objektą, nurodytą pirkimo sąlygų priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį. Techninis projektas bus pateikiamas tik tiems tiekėjams kurie vienu iš šių konkurso sąlygų 5.4 punkte nurodytu kontaktu pateiks prašymą techninio projekto egzemplioriui gauti.

2.2. Šis pirkimas į dalis neskirstomas, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visam darbų kiekiui.

2.3. Darbai turi būti atlikti per 12 mėnesių nuo Darbų pradžios (Darbų pradžia – Statyb vietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data). Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas vieną kartą ne daugiau 3 mėnesiams, Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka.

2.4. Darbų atlikimo vieta – Veterinarų g. 50, Biruliškių k., Karmėlavos sen., Kauno r. sav.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1 Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

3.1.1. Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

¹ Neįvykus konkursui ir dėl to vykdam pakartotinį pirkimą, negali būti keičiamos esminės pirkimo sąlygos: tiekėjų kvalifikaciniai reikalavimai, minimalūs techniniai ir (arba) funkciniai perkamų prekių, paslaugų ir darbų reikalavimai ir (arba) norimo rezultato apibūdinimas bei tiekėjų pasiūlymų vertinimo kriterijai.

Eil.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	<p>Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo, dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus</p>	<p>Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas</p>	<p>Pateikiamas išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*</p>

2.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar VĮ Registrų centro LR Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei paraiškų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*
3.	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. 2) Tiekėjo deklaracija (pirkimo sąlygų priedas Nr.4). Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*
4.	Tiekėjas yra įregistruotas įstatymų nustatyta tvarka ir turėti teisę atlikti ypatingo statinio statybos darbus (statinių grupė: negyvenamieji pastatai).	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	1)Tiekėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimo* ar kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla arba atitinkamos užsienio šalies (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjo registruotas) išduotas dokumentas (originalas arba patvirtinta kopija*) 2) LR Aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas kvalifikacijos atestatas arba Teisės pripažinimo pažyma (ne LR registruotiems tiekėjams), suteikiantis teisę atlikti ypatingo statinio statybos darbus (statinių grupė: negyvenamieji pastatai).

3.1.2. Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjas yra įdiegęs kokybės vadybos sistemą atitinkančią LST EN ISO 9001 (arba lygiaverčio) standarto reikalavimus statybos darbams.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Nepriklausomos įstaigos išduotas sertifikatas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), patvirtinantis, kad tiekėjas laikosi kokybės vadybos sistemos pagal LST EN ISO 9001 (arba lygiaverčio) standarto reikalavimus. Lygiaverčiu standartu laikomas toks standartas, kurio reikalavimai visiškai atitinka arba viršija LST EN ISO 9001 standarto reikalavimus. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*.
2.	Tiekėjas laikosi aplinkos apsaugos reikalavimų pagal LST EN ISO 14001 (arba lygiaverčio) standarto reikalavimus visiems perkamiems statybos darbams.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Nepriklausomos įstaigos išduotas sertifikatas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), patvirtinantis, kad tiekėjas laikosi aplinkos apsaugos reikalavimų pagal LST EN ISO 14001 (arba lygiaverčio) standarto reikalavimus. Lygiaverčiu standartu laikomas toks standartas, kurio reikalavimai visiškai atitinka arba viršija LST EN ISO 14001 standarto reikalavimus. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*.

3.	Tiekėjas turi pasiūlyti bent 1 kvalifikuotą ypatingo statinio bendrųjų statybos darbų vadovą (statinių grupė – negyvenamieji ar gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai), kurio darbo patirtis būtų ne mažesnė kaip 3 metai ir kuris per pastaruosius 3 metus būtų buvęs ypatingo statinio (sandėliavimo paskirties) statybos darbų vadovu objektui, kurio tūris ne mažesnis kaip 35 000 m ³ . Objektas turi būti užbaigtas.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu patvirtintas specialistų, kurie bus atsakingi už sutarties vykdymą, sąrašas su specialistų vardais, pavardėmis, jų pareigomis vykdančią sutartį, darbo patirties trukmę, kvalifikacijos atestatai, leidžiantys vykdyti konkurso sąlygose nurodytus darbus, išdavusios institucijos pavadinimas, atestato numeris ir galiojimo laikas, atestatu įgyta teisė, statybos objekto (kuriuo yra grindžiamas konkretaus specialisto atitikimas kvalifikaciniam reikalavimui) pavadinimas, adresas, tūris, objekto statybos darbų užbaigimo aktas ar deklaracija. 2. LR aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduoti išvardintų specialistų kvalifikacijos atestatai, leidžiantys vykdyti konkurso sąlygų apraše nurodytus darbus, patvirtinantys jų patirtį ir kvalifikaciją. Užsienio šalyje registruoto tiekėjo pasiūlyti specialistai teisės pripažinimo pažymas turės įgyti ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo pirkimo sutarties pasirašymo datos. 3. Jeigu kvalifikacijos atestato galiojimo laikotarpis pasibaigtų rangos sutarčiai nepasibaigus, jis turi būti pratęstas ir galioti visą sutarties įgyvendinimo laikotarpį. <p>Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*.</p>
4.	Tiekėjo paskutinių finansinių metų (arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos jei veiklą vykdė trumpiau) kritinio likvidumo koeficientas turi būti lygus arba didesnis nei 1,5.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Tiekėjo paskutinių finansinių metų (jeigu tiekėjas veiklą vykdė trumpiau, jis pateikia duomenis nuo savo įregistravimo datos) balansas, su VĮ Registrų centro gavimo žyma, arba šalies, kurioje yra registruotas tiekėjas, atitinkamas dokumentas. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*. Jei už 2015 m. tiekėjo finansinę atskaitomybę pasiūlymo teikimo metu nepatvirtinta, teikiami 2014 metų duomenys.

5.	Tiekėjo bendrasis mokumo koeficientas, dar vadinamas pastovaus mokumo koeficientu, per paskutinius finansinius metus (arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos jei veiklą vykdė trumpiau) turi būti lygus arba didesnis nei 1,1.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Tiekėjo paskutinių finansinių metų (jeigu tiekėjas veiklą vykdė trumpiau, jis pateikia duomenis nuo savo įregistravimo datos) balansas, su VĮ Registrų centro gavimo žyma, arba šalies, kurioje yra registruotas tiekėjas, atitinkamas dokumentas. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*. Jei už 2015 m. tiekėjo finansinė atskaitomybė pasiūlymo teikimo metu nepatvirtinta, teikiami 2014 metų duomenys.
6.	Tiekėjas turi pakankamas apyvartines lėšas sutartiniams įsipareigojimams vykdyti – ne mažiau kaip 10 proc. nuo pasiūlymo vertės.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Pateikiama banko arba kitos kredito įmonės pažyma (-os), išduota (-os) ne anksčiau nei skelbimo apie pirkimą paskelbimo dieną, apie tiekėjo turimą pinigų kiekį sąskaitoje (-ose) arba banko pažyma (-os) apie tiekėjo turimą kredito liniją/trumpalaikį kreditą, suteikianti galimybę nustatytą laikotarpį naudotis banko sąskaitos kredito limitu (overdraftą), nurodant jos dydį, paskirtį ir likutį, arba banko pažyma, kad bankas besąlygiškai suteiks tiekėjui atitinkamo dydžio paskolą/kreditinę liniją, ši pripažinus konkurso laimėtoju. Pateikiama tinkamai patvirtinta dokumento kopija*.
7.	Tiekėjas per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos turi būti įvykdęs bent 1 sutartį, susijusią su negyvenamosios sandėliavimo paskirties pastatų statybos darbais (statinių kategorija – ypatingi statiniai), kurios vertė teikiant pasiūlymą būtų ne mažesnė kaip 3,5 mln. Eur su PVM. Pastatyto objekto tūris – ne mažesnis negu 35 000 m ³ .	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Pateikiamas įvykdytų sutarčių sąrašas kuriame turi būti nurodyta sutarties vertė, tikslus vykdymo laikotarpis, užsakovo pavadinimas, sutarties pavadinimas, kartu su šiuo sąrašu privaloma pateikti užsakovo atsiliepimą kuriame nurodoma užsakovo pavadinimas, objekto pavadinimas, kalendorinė darbų pradžios ir pabaigos data, atliktų darbų vertė, bei ar statybos montavimo darbai buvo atlikti tinkamai, užbaigti laiku ar kt. įrodantis dokumentas. Tiekėjas pateikia statybų užbaigimo aktą arba objekto pripažinimo tinkamu naudoti aktą arba lygiavertį dokumentą.

*** Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų – pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija;

2) dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).

3.2. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1 punkte ir 3.1.2 punkto 4 ir 5 papunkčiuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, šių konkurso sąlygų 3.1.2 punkto 6 ir 7 turi atitikti ir pateikti nurodytus

dokumentus pagrindinis ūkio subjektų grupės narys o šių sąlygų 3.1.2 punkto 1, 2, 3 papunkčiuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

3.3. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.4. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių pirkėjui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo pirkėjas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, kuriam partneriui suteikti įgaliojimai pateikti pasiūlymą, jį pasirašyti, sudaryti sutartį).

3.5. Tiekėjas gali pasitelkti darbų įvykdymui subrangovus.

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens.

4.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.

4.4. Tiekėjas pasiūlymą privalo pateikti pagal konkurso sąlygų priedą Nr.2 pateiktą formą. Pasiūlymas teikiamas užklijuotame voke arba elektroniniu paštu iki pasiūlymo pateikimo datos.

4.4.1. Pasiūlymą teikiant voke, ant voko turi būti užrašytas Pirkėjo pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas. Ant voko taip pat gali būti užrašas „Neatplėsti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos“. Vokas su pasiūlymu gražinamas jį atsiuntusiam tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.

4.4.2. Pasiūlymą teikiant elektroniniu paštu, dokumentai turi būti pasirašyti ir nuskanuoti. Elektroninio laiško pavadinime turi būti nurodytas pirkimo pavadinimas. Pasiūlymo nereikalaujama pasirašyti elektroniniu parašu.

4.5. **Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:**

4.5.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo konkurso sąlygų priedą Nr.2;

4.5.2. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai;

4.5.3. jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija, jei bendrą pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

4.5.4. atlikta Papildoma rangovų kvalifikacijos atitikimo užduotis (priedas Nr.5). Užduoties atlikimas pateikiamas laisva rašto forma. Užduotis turi būti atlikta siekiant įvertinti tiekėjo kompetencijas įgyvendinti techninio projekto sprendinius;

4.5.5. pasiūlymo galiojimo užtikrinimas;

4.5.6. lokalinės sąmatos, parengtos pagal veiklų sąrašą (veiklų sąrašas pateikiamas konkurso sąlygų priede Nr.2 1 lentelėje);

4.5.7. skaičiavimus, pagrindžiančius, kad pastatas atitiks A+ energinio naudingumo klasę.

4.5.8. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

4.6. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

4.7. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą darbų apimtį.

4.8. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

4.9. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2016 m. kovo mėn. 25 d. 10 val. (Lietuvos Respublikos laiku) pateikiant jį elektroniniu paštu šiuo adresu: L.kunikauskas@taemgroup.lt arba atsiuntus jį paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: UAB "TAEM group", Smolensko g. 10, B korpusas, 4 a., LT-03201 Vilnius.

Tiekėjo prašymu Pirkėjas nedelsdamas pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

4.10 Pirkėjas neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir grąžinami tiekėjui registruotu laišku. Pavėluotai el.paštu gauti pasiūlymai nevertinami.

4.11 Pasiūlymuose nurodoma darbų kaina pateikiama, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų priede Nr.1. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų priede Nr.1 nurodytą darbų apimtį, kainos sudėtines dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į darbų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos.

4.12 Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 60 dienų nuo pasiūlymo pateikimo. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

4.13 Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, pirkėjas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

4.14 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Pirkėjas turi teisę jį pratęsti. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkėjas praneša raštu visiems tiekėjams, gavusiems konkurso sąlygas bei paskelbia apie tai Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt.

4.15 Pasibaigus skelbime nurodytam pasiūlymų pateikimo terminui ir negavus nė vieno pasiūlymo, pirkimas bus vykdomas iš naujo.

4.16 Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pirkėjas jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

5.1 Pirkėjas atsako į kiekvieną Tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas pirkėjas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkėjas, atsakydamas tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.

5.2 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

5.3 Pirkėjas nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

5.4 Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas pirkėjo ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas šiame punkte nurodytu adresu paštu, elektroniniu paštu, faksu. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliojti palaikyti:

5.4.1 UAB „ABC Farma“ Birutė Varnienė, mob. Tel. +370 686 77392, el.p. birute@abcfarma.lt, K. Donelaičio 62-1, BLC pastatas, 321 kb., Kaunas;

5.4.2 UAB „TAEM group“ Linas Kunikauskas, mob. Tel. +370 655 69185, el.p. l.kunikauskas@taemgroup.lt, Smolensko g. 10, B korpusas, 4 a., LT-03201 Vilnius.

6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

6.1 Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

6.2 Komisija nagrinėja:

6.2.1 ar tiekėjai pasiūlymuose pateikė tikslus ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar tiekėjo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

6.2.2 ar tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;

6.2.3 ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos;

6.2.4 ar pateiktas tinkamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas.

6.3 Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjų minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo tiekėją šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per protingą terminą. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka pirkėjo keliamus reikalavimus.

6.4 Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

6.5 Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

6.6 Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalių kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų neįprastai maža kaina – tai tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina, kuri Pirkėjo vertinimu gali būti nepakankama sutarties tinkamam įvykdymui.

6.7 Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais be pridėtinės vertės mokesčio.

6.8 Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

6.9 Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Pirkėjas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjui atsisakius pratęsti pasiūlymo galiojimą, pasiūlymas atmetamas.

7. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

7.1 Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas banko ar draudimo bendrovės laidavimo draudimu. Užtikrinimo vertė – 5 proc. nuo pasiūlymo vertės. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti visą pasiūlymo galiojimo laikotarpį.

7.2 Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad jis sutinka priimti Tiekėjo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Patvirtinimas neatima teisės iš Pirkėjo atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų Pirkėjui arba kitiems ūkio subjektams, ar juos vykdė netinkamai.

7.3 Pasiūlymų galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) grąžinamas pasirašius rangos darbų sutartį su laimėtoju ir laimėtoju pateikus su Pirkėju suderintą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

7.4 Pasiūlymo galiojimo užtikrinimu pasinaudojama esant bent vienai šių sąlygų:

7.4.1 tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimtį), siūlomų kainų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

7.4.2 laimėjęs tiekėjas atsisako ar neatvyksta pasirašyti pirkimo sutarties;

7.4.3 tiekėjas, laimėjęs pirkimą, nepateikia pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo.

8. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

8.1 Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

8.1.1 tiekėjas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi tiekėjo pasiūlymai);

8.1.2 tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų, jei jie buvo taikomi;

8.1.3 tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Pirkėjui prašant, nepatikslino jų;

8.1.4 pasiūlymas (jei vykdomos derybos - galutinis pasiūlymas) neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, ir kt.) arba dalyvis, Pirkėjo prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino savo pasiūlymo;

- 8.1.5 tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;
- 8.1.6 buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Pirkėjo prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;
- 8.1.7 tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;
- 8.1.8 tiekėjas nepateikė arba pateikė netinkamą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą;
- 8.1.9 tiekėjas, prašomas Pirkėjo, nepratęsė pasiūlymo galiojimo laiko iki Pirkėjo nurodytos datos;
- 8.1.10 tiekėjo, kurio pasiūlymas neatmestas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė, Pirkėjui nepriimtina pasiūlymo kaina. Per didelė pasiūlymo kaina laikoma kaina, viršijanti suplanuotą Projekto biudžetę sumą rangos darbams ir technologinei įrangai.
- 8.2 Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas per vieną darbo dieną nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

9. DERYBOS

9.1 Jei tiekėjų pateikti pasiūlymai ekonomiškai nenaudingi Pirkėjui, Komisijos sprendimu visi šiose konkurso sąlygose nustatytus minimalius reikalavimus atitinkantys tiekėjai gali būti kviečiami deryboms.

9.2 Derybos yra vykdomos su visais tiekėjais, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti. Derybų metu tiekėjams pateikiama ta pati informacija. Derybų rezultatai įforminami protokolu, kurie rengiami atskiri kiekvienam tiekėjui.

9.3 Tiekėjai kviečiami deryboms, kurių metu deramasi dėl kainos.

9.4 Komisija, įvertinusi tiekėjų kvalifikaciją ir pasiūlymus, visiems tiekėjams, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti, raštu nurodys laiką, kada reikia atvykti į derybas.

9.5 Derybų procedūrų metu Komisija tretiesiems asmenims neatskleidžia jokios iš tiekėjo gautos informacijos be jo sutikimo. Derybos vykdomos su kiekvienu tiekėju atskirai, derybos protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir tiekėjo, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Jei tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas neatvyko į derybas, Komisija surašo protokolą, kuriame nurodo apie tiekėjo neatvykimą, ir jį pasirašo visi komisijos nariai.

9.6 Derybų galutiniai pasiūlymai yra šalių pasirašyti derybų protokolai bei pirminiai pasiūlymai, kiek jie nebuvo pakeisti derybų metu. Galutiniai pasiūlymai vertinami šiose pirkimo sąlygose nustatyta tvarka.

9.7 Baigus derybas ir įvertinus galutinius pasiūlymus patvirtinama galutinė pasiūlymų eilė. Jei tiekėjas neatvyko į derybas, sudarant galutinę konkurso pasiūlymų eilę, vertinamas pirminis neatvykusio tiekėjo pasiūlymas.

10. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

10.1 Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas įregistruotas anksčiausiai.

10.2 Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų nuostatas.

10.3 Mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant laiką iki kada reikia sudaryti sutartį.

10.4 Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, nepateikia konkurso sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Komisija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

11. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

11.1 Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusį pasiūlymą pateikusiu tiekėju šiose konkurso sąlygose nustatytais sąlygomis, vadovaujantis Pirkimų tvarkos aprašu ir Civiliniu kodeksu (Sutarties projektas pridedamas prie šių pirkimo sąlygų);

11.2 Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir esminės sąlygos, taip pat pirkėjo pirkimo pradžioje nustatytos esminės pirkimo sąlygos);

11.3 Sutarties įvykdymo užtikrinimą Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei Sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1 Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.

12.2 Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams. Jeigu pirkimo sąlygos ir (arba) pirkimo dokumentai skelbiami viešai (pavyzdžiui, interneto svetainėje), ten pat skelbiamas pranešimas apie pirkimo procedūrų nutraukimą.

12.3 Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus vokų atplėšimo metu skelbiamą informaciją, tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius ES struktūrinių fondų paramos naudojimą, neskelbiami.

12.4 Pirkėjas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po pirkimo sutarties sudarymo, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie pirkimo sutarties sudarymą, nuroydamas tiekėją su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis.

13. PRIEDAI

13.1 Techninė specifikacija (Techninis projektas ir Papildomi reikalavimai projektui);

13.2 Pasiūlymo forma;

13.3 Sutarties projektas;

13.4 Tiekėjo deklaracija;

13.5 Papildoma Rangovų kvalifikacijos atitikimo užduotis.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Užsakovas: UAB „ABC Farma“.

Projektas: „Modernaus medikamentų sandėlio įrengimas, siekiant pradėti teikti inovatyvias paslaugas“ (Nr. 03.3.1-LVPA-K-803-01-0040). Projektas bendrai finansuojamas Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir Lietuvos Respublikos lėšomis.

Pirkimo objektas: medikamentų sandėlio statybos darbai ir technologinė įranga (toliau – Darbai). Darbų savybės nustatytos techniniame projekte (*elektroninė techninio projekto versija pateikiama per vieną darbo dieną nuo tiekėjo raštiško prašymo gavimo*) ir Papildomuose reikalavimuose projektui (pridedama).

Jeigu techninėje specifikacijoje būtų panaudoti konkretūs prekių pavadinimai, kilmės šalis, standartai, technologijos, medžiagos ar pan., tiekėjai turi teisę siūlyti lygiavertes ar geresnių charakteristikų prekes.

Rangovas turės parengti statinio darbo projektą. Darbo projekto parengimo išlaidos turi būti įtrauktos į pasiūlymo kainą.

Į pasiūlymo kainą tiekėjas turi neitraukti šių darbų ir prekių:

1. Techninio projekto PR50308-01-TP-PVA-TS dalyje „Techninės specifikacijos“ 1 punkte „Pastato valdymo sistema“ nurodyta įranga ir darbai);
2. Techninio projekto PR50308-01-TP-T-TIŽ/TS dalyje „Technologinių įrenginių/baldų žiniaraštis“ visa nurodyta technologinė įranga bei baldai).

PAPILDOMI REIKALAVIMAI PROJEKTUI

Sumodeliuoti, nustatyti kriterijus, kad projektas, o jį įgyvendinus, pastatas atitiktų A+ energinio naudingumo klasę.

1. **Šildomas plotas** – visas plotas nuo pirmo iki antro aukšto.
2. **Pastato konstrukcijos**

Grindys. Sandėlio grindys visame plote apšiltintos XPS Stryfofum 300SL 100 mm polistirolu (λ_{dec} ne daugiau nei 0,038 W/mK). Polistirolas klojamas ant plėvinės izoliacijos ant grunto. XPS polistirolas užbetonuojamas kaip nurodyta projekte. Rostverkas apšiltintas tuo pačiu polistirolu ratu ir d-10cm. Atitvaros administracinėje dalyje R – 2,63 m²K/W, o sandėlio dalyje R – 2,64 m²K/W. Pamatas iš lauko apšiltintas XPS.

Lauko siena pagal projektą (atitvaros) iš Kingspan KS1150TL (IPN 200mm) ir plokštės tvirtinamos 6vnt/m², 6mm diametro juodo metalo varžtais. Atitvaros R – 6,42 m²K/W (U-0,156 W/(m²*K).

Pertvaros tarp patalpų įvairios t.y. daugiasluoksnės plokštės, karkasinės.

Stogas – pagal projektą. Kingspan x-deck paneliai (80/varII) + 150mm akmens vatos (λ_{dec} ne daugiau nei 0,039 W/mK). Sutabdinto stogo R – 6,65 m²K/W ir U-0,150 W/(m²*K).

Terasa (balkonas). Pagal projektą. Surenkama g/b plokštė (200mm), EPS (vidurkis 150mm, λ_{dec} ne daugiau nei 0,039 W/mK), garo izoliacija, EPS (200mm, λ_{dec} ne daugiau nei 0,039W/mK), betonas 80mm, ruloninė 2sl prilydoma danga. Konstrukcijos R – 8,16 m²K/W ir U-0,123W/(m²*K).

Perdanga ore. Pagal projektą. Monolitinė g/b plokštė apšiltinta akmens vata (λ_{dec} ne daugiau nei 0,039 W/mK) iš apačios, sumontuota į metalinį 1mm storio karkasą, kai karkaso žingsnis 60cm. Taip pat yra papildomas 7 cm storio vatos sluoksnis grindyse po išlyginamuoju betonu. Sperdangos ore R – 3,90 m²K/W ir U-0,256 W/(m²*K).

Langai – šilumos perdavimo koef. U-1,4 W/(m²*K) ir orinis laidumas 4 klasė, saulės energijos praleisties koef (koef. g). 0,67. Langai montuojami į plokštės vidurį.

Stoglangiai, švieslangiai. Šilumos perdavimo koef. U-1,4 W/(m²*K) ir orinis laidumas A3 klasė, saulės energijos praleisties koef (koef. g). 0,71. Langai montuojami į termoizoliacijos sluoksnį.

Lauko durys – su mechaniniais pritraukėjais, su šilumos perdavimo koef. U-1,4W/(m²*K) ir orinis laidumas 3 klasė. Vartų šilumos perdavimo koef. U-1,4 W/(m²*K) ir orinislaidumas 2 klasė.

3. Inžinerinės sistemos

Pastatas šildomas šilumos siurbliu, energija iš oro. Šildymo sistema pilnai automatizuota, yra ir termostatiniai ventiliai, ir išorės arba patalpų termostatai. Šildymo sistema turi 1000 ltr apšiltintą talpą, stovinę šildomoje patalpoje.

Karštas vanduo ruošiamas šilumos siurblio pagalba. Karšto vandens sistema turi 1000ltr apšiltintą talpą, stovinę šildomoje patalpoje. Karšto vandens vamzdynai iki stovų apšiltinti D=vamzdžio d (U-0,13 W/(m²*K)), stovai apšiltinti D=vamzdžio d (U-0,13 W/(m²*K)), skirstomieji vamzdynai apšiltinti D=1/2 vamzdžio d (U-0,14 W/(m²*K)).

Administracinėje dalyje (542,62 m²) įrengta rekuperacinė vėdinimo sistema su pašildymu nuo šilumos siurblio. Sistemos naudingumo koef. 0,81 ir elektrinių ventiliatorių sunaudojamas elektros energijos kiekis 0,71 Wh/m³. Sandeliuose 126,130, 131, 132, 133 įrengta rekuperacinė vėdinimo sistema su pašildymu nuo šilumos siurblio. Sistemos naudingumo koef. 0,85 ir elektrinių ventiliatorių sunaudojamas elektros energijos kiekis 0,11 Wh/m³. Sandeliuose 112, 113, 115, 115, 116 133 įrengta rekuperacinė vėdinimo sistema be pašildymo. Sistemos naudingumo koef. 0,85 ir elektrinių ventiliatorių sunaudojamas elektros energijos kiekis 0,61 Wh/m³. Sandėliuose 122, 123, 124, 125 įrengta rekuperacinė vėdinimo sistema be pašildymo. Sistemos naudingumo koef. 0,85 ir elektrinių ventiliatorių sunaudojamas elektros energijos kiekis 0,55Wh/m³. Likęs plotas (525,03 m²) vertinamas kaip plotas su natūraliu vėdinimu.

Sandėlio dalyje (4110,61 m²) naudojami šviestuvai su halogeninėmis, liuminescencinėmis ar taupiosiomis lemputėmis. Administracinėje dalyje (542,62 m²) LED apšvietimas.

Administracinėje (542,62 m²) ir sandėlio (2755,44 m²) numatyta vėsinimo sistema imanti energiją iš oro. Likusiame plote vėsinimo sistemos nėra.

4. Šiluminiai tilteliai:

Visuose mazguose termoizoliacija susijungia.

Taikoma prielaida, kad ilginiai šalčio tilteliai susidarantys skirtingų atitvarų tipų ir paviršių sandūrose neviršija šių verčių:

Ilginio šalčio tiltelio žymuo	Tiltelio vertė W/mK
Pastato pamatų ir sienos sandūra. Admin/sand	+0,10/+0,46
Stogo ir sienos sandūra išorinis kampas	-0,04
Stogo ir sienos vidinis kampas	+0,10
Langų angokraščiai	-0,37
Stoglangių angokraščiai	+0,05
Durų angokraščiai	+0,04
Sienų išoriniai kampai	-0,05
Vartų angokraščiai	+0,20
Sienų vidinis kampas	+0,02
Perdanga ore išorinis kampas	0,00
Perdanga ore vidinis kampas	+0,09

5. Pastato sandarumas

Skaičiuojamasis pastato sandarumas esant 50 Pa slėgio skirtumui tarp pastato vidaus ir išorės - 0,26 karto/h. Sandarumo rodiklis daro didelę įtaką pastato energijos sąnaudoms, tačiau šios kategorijos pastatams jis neprivalomas.

Remiantis gerąja praktika pastato sandarumo užtikrinimas turi būti įgyvendinamas šiais žingsniais:

1. Darbo projekto metu, kiekviena skirtingų pastato struktūrinių ir konstrukcinių elementų, besiribojančių su išore, privalo būti suplanuota taip, kad užtikrintų pastato apvalkalo sandarumą.

2. Atlikus priemonių montavimo darbus turi būti atliktas pirminis pastato apvalkalo sandarumo patikrinimas pučiančiomis durimis pagal LST EN 13829:2002. Jei gautas rezultatas viršija numatytą tikslią vertę, defektai darantys įtaką rezultatui turi būti aptikti detalios apžiūros būdu ir pašalinti.

3. Atlikus defektų pašalinimo procedūrą pastato sandarumas privalo būti patikrintas dar kartą. Neužtikrinus tikslinio pastato sandarumo defektų paieškos ir šalinimo procedūra turi būti kartojama.

4. Esant pilnam pastato baigtumui atliekamas galutinis pastato sandarumo patikrinimas, kurio rezultatas naudojamas energinio efektyvumo sertifikavimo procedūrai, nustatant energijos sąnaudas ir kitus rodiklius apibrėžiančius A+ energinio efektyvumo klasę. Pastato sandarumo patikrinimas pagal LST EN 13829:2002 standarto metodą A, turi būti atliekamas visame pastato tūryje įvertinant pastato apvalkalo pralaidumą orui.

PASIŪLYMAS
DĒL /pirkimo pavadinimas/

20 - -

data

Vieta

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) konkurso / derybų skelbime, paskelbtame svetainėje www.esinvesticijos.lt nurodyti datą.
- 2) konkurso / derybų sąlygose;
- 3) pirkimo dokumentų prieduose.

1. Mes siūlome šias prekes / paslaugas / darbus:

Eil. Nr.	Prekių/paslaugų/darbų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Žemės darbai	1	Kompl.				
2	Pamatai	1	Kompl.				
3	Kolonos	1	Kompl.				
4	Rygeliai	1	Kompl.				
5	Sijos	1	Kompl.				
6	Perdanga	1	Kompl.				
7	Santvaros	1	Kompl.				
8	Laiptai	1	Kompl.				
9	Grindys ant grunto	1	Kompl.				
10	Grindys ant perdangos	1	Kompl.				
11	Stogas	1	Kompl.				
12	Fasadas	1	Kompl.				

Eil. Nr.	Prekių/paslaugų/darbu pavadinimas	Kiekis	Matavim.	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8
13	Vidaus sienos, pertvaros	1	Kompl.				
14	Lauko, vidaus durys	1	Kompl.				
15	Vidaus apdaila	1	Kompl.				
16	Liftas	1	Kompl.				
17	Vartai	1	Kompl.				
18	Vitrinos, langai, stiklinės pertvaros	1	Kompl.				
19	Logotipas	1	Kompl.				
20	Apšvietimas	1	Kompl.				
21	Vidaus inžineriniai tinklai (Vandentiekis, fekalinės nuotekos, lietaus nuotekos, elektra)	1	Kompl.				
22	Lauko inžineriniai tinklai (El. darbai, žaibosauga, LVN)	1	Kompl.				
23	Šildymas, vėdinimas, oro kondicionavimas.	1	Kompl.				
24	Silpnos srovės (elektroniniai ryšiai, telekomunikacijos, apsauginė signalizacija)	1	Kompl.				
25	Procesų valdymas automatizacija	1	Kompl.				
26	Sklypo tvarkyba/Gerbūvis	1	Kompl.				
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)							

2. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateiksime: *(Tiekėjas nurodo užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą ar laiduotoją)*

Pasiūlymas galioja iki 20 __-__-__ d.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyviui.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmestas.

*Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens
pareigos*

parašas

Vardas Pavardė

STATYBOS DARBŲ RANGOS SUTARTIS Nr. _____

[vieta], [data]

_____, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio (-ios) pagal _____, (toliau – Užsakovas) ir _____, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio (-ios) pagal _____, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

- 1.1 **Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2 **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.
- 1.3 **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, įskaitant Statybos užbaigimo akto pasirašymą.
- 1.4 **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2. punktu, prieš surašant baigto statyti (rekonstruoti) statinio Statybos užbaigimo aktą.
- 1.5 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.6 **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.7 **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.8 **Projektas:**
- 1.8.1. **statinio techninis projektas** (toliau – **Techninis projektas**) – Projekto pirmasis ir pagrindinis etapas, kurio sprendiniai detalizuojami statinio darbo projekte. Techninis projektas parengtas Užsakovo projektuotojo ir yra šios Sutarties dalis ir yra privalomas Rangovui;
- 1.8.2. **statinio darbo projektas** (toliau – **Darbo projektas**) – Projekto antrasis etapas, Techninio projekto tęsą, kuriame detalizuojami Techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai. Darbo projektą rengia Rangovas.
- 1.9 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.10 **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietėje, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.11 **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, paskirtas Užsakovo organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal

Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, LR teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

- 1.12 **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis Techninio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninio projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.
- 1.13 **Statybos užbaigimo aktas** – STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys pastatytas ar rekonstruotas pagal Projekto sprendinius.
- 1.14 **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1. punktu.
- 1.15 **Subrangovas** - kuris nors asmuo, Rangovo nurodytas konkurso dokumentuose, Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti Rangovo vykdyti dalį Darbų.
- 1.16 **Sutarties kaina** – Sutarties 9.1 punkte nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį Darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą.
- 1.17 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.18 **Žiniaraštis (Veiklų sąrašas)** – Darbų grupių (etapų) sąrašas, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis.
- 1.19 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 (toliau – Projektų finansavimo ir administravimo taisyklės) ir Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 03.3.1-LVPA-K-803-01-0040 „Modernaus medikamentų sandėlio įrengimas, siekiant pradėti teikti inovatyvias paslaugas“ sutartyje (toliau – Finansavimo sutartis).

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą parengti *sandėliavimo paskirties pastato statybos* Darbo projektą, atlikti ir perduoti Darbus kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatai ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai, Projektų finansavimo ir administravimo taisyklės, Finansavimo sutartis ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- 3.2.1. Sutarties sąlygos;
- 3.2.2. Techninis projektas (Sutarties priedas Nr.1);
- 3.2.3. Papildomi reikalavimai projektui;
- 3.2.4. Rangovo pasiūlymas, kartu su Papildomos Rangovų kvalifikacijos atitikimo užduoties rezultatais. Kartu su pasiūlymu pateiktos Rangovo lokalinės sąmatos nelaikomos sutarties dalimi ir kilusių ginčų atveju neturi pirmumo prieš Žiniaraštį (Veiklų sąrašą).
- 3.2.5. Žiniaraštis (Veiklų sąrašas) (Sutarties priedas Nr.2);
- 3.2.6. kiti dokumentai (jeigu yra).

Jei Sutarties dokumentuose numatyti Darbų kiekiai (mato vienetais), tai jie yra orientaciniai. Faktiniai Darbų kiekiai, reikalingi Techninio projekto įvykdymui, negali apimti daugiau/mažiau kaip *10 proc.* Sutarties dokumentuose nurodytų preliminarių Darbų kiekių. Faktiniai Darbų kiekiai, viršijantys nurodytą procentą, turi būti perkami papildomai ar atsisakomi pagal 10.1 punktą.

- 3.3. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 3.4. Sutarties įsigaliojimas - Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
- 3.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse nustatyti principai ir tikslai bei Finansavimo sutarties nuostatos. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis..
- 3.6. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 15.2. punkte.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Rangos sutarties pasirašymo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą (Sutarties priedas Nr.4) STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų.
- 4.2. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą.
- 4.3. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) statybą leidžiantį dokumentą bei perduoti jį Rangovui. Užsakovas taip pat privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose bei Darbo projekto rengime, Darbų vykdymo bei Statybos užbaigimo akto išdavimo metu.
- 4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo parengti Darbo projektą, vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame projekte numatyta Darbų apimtimi, techninėmis specifikacijomis ir brėžiniais, laikydamasis Žiniaraštyje (Veiklos sąraše) pateikto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų bei atsižvelgiant į Finansavimo sutartyje nustatytus Užsakovo įsipareigojimus.
- 5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.
- 5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.4. Rangovas vadovaudamasis Techninio projekto sprendiniais privalo parengti Darbo projektą. Darbo projektą turi rengti kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys atitinkamą galiojantį kvalifikacijos atestatą.
Rangovo parengtas Darbo projektas turi būti pateiktas Statinio statybos techninės priežiūros vadovui patvirtinti, kuris, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, gali:
 - 5.4.1. pranešti, kad Darbo projektas neatitinka Sutarties (ir nurodyti, kas neatitinka). Netinkami sprendiniai turi būti Rangovo sąskaita ištaisyti ir pateikti pakartotinai peržiūrai, arba
 - 5.4.2. pranešti Rangovui, kad Darbo projektas patvirtintas.
- Jeigu per nustatytą terminą Statinio statybos techninės priežiūros vadovas pastabų nepateikia, Rangovas įgauna teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo.
- 5.5. Rangovas privalo pataisyti Darbo projekto sprendinius pagal techninės priežiūros vadovo pateiktas pastabas. Rangovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Užsakovas nenukentėtų ir nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų reikalavimų Rangovui nevykdymo.
- 5.6. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“.
- 5.7. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 5.8. Prieš pasirašant Sutartį Rangovas, būdamas savo srities profesionalu, išsamiai išanalizavo ir suprato nurodytų darbų pobūdį bei jų apimtį, Darbo projekto sprendinius, Darbų dokumentus, patikrino techninio projekto aiškinamajame rašte nurodytus medžiagų ir Darbų kiekius bei apimtis bei juos sulyginavo su Techniniu projektu ir sprendiniais, įvertino visus pagrindinius, tarpinius ir papildomus Darbus, reikalingus pagal sutartį numatytiems darbams atlikti, gerai išanalizavo Rangovui pateiktus duomenis, numatė ir įvertino visus sudėtinius darbus, medžiagas, įrangą, priemones, paslaugas ir kitus įsipareigojimus, taip pat visus kaštus, būtinus darbams atlikti ir po Sutarties sudarymo negali remtis tuo, kad negalėjo įvertinti tam tikrų įsipareigojimų. Taip pat Rangovas turėjo galimybę raštu pateikti visas pastabas Užsakovui dėl perduotų dokumentų. Kadangi Rangovas iki Sutarties pasirašymo raštu nepateikė jokių pastabų, Rangovas neturės teisės persiderėti dėl Užsakovo pateiktų darbų įkainių, taip pat Rangovas visus vėliau išaiškėjusius sutarčiai įvykdyti reikalingus darbus bei paslaugas atliks savo lėšomis ir neturės teisės reikalauti iš Užsakovo padidinti kainą. Rangovas, pastebėjęs netikslumų suderintame techniniame ar kitame projekte ar jų neatitikimų statybos veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, privalo nedelsdamas apie tai informuoti Užsakovo ir Darbus pratęsti tik po Užsakovo nurodymo.
- 5.9. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl

Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje.

5.10. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

- 5.10.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;
- 5.10.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
- 5.10.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinoti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali pririnkti dėl Rangovo veiksmų.

5.11. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokia elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

5.12. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.13. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus.

5.14. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir uždengti savo sąskaita. Priimti Statinio statybos techninės priežiūros paslėpti darbai Rangovo neatleidžia nuo atsiradusių trūkumų/defektų ateityje.

5.15. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, tačiau tai neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės kokybėje.

5.16. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atimesti tą Darbo projekto dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.17. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

- 5.17.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu.
- 5.17.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba

atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

- 5.18. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis rekonstruojamame objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.19. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui ir LR įstatymų nustatyta tvarka bus išduotas Statybos užbaigimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.20. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.
- 5.21. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę save civilinę atsakomybę ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki Darbų pabaigos datos.
- 5.22. Rangovas savo sąskaita privalo objekte įrengti informacinius ir aiškinamuosius standus, vadovaudamasis Statybos įstatymu ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1303/2013 nuostatomis (detali informacija <http://www.esinvesticijos.lt>), suderinęs jį su Užsakovu.
- 5.23. Rangovas įsipareigoja savo jėgomis ir sąskaita šalinti visus Projektavimo darbų trūkumus bei atsakyti už žalą ir nuostolius, atsiradusius dėl darbo projekto trūkumų.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Darbų atlikimo terminas yra 12 mėnesių nuo Darbų pradžios. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus.
- 6.2. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė). Darbų vykdymo metu, atsizvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus ir laikantis Finansavimo sutartimi nustatytų Užsakovo įsipareigojimų, grafikas gali būti koreguojamas.
- 6.3. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti bet kokią Darbų grupę pagal Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) pateiktą vykdymo grafiką ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,02 % nuo konkrečios darbų grupės kainos, nurodytos Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė), per dieną. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.
- 6.4. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas ne ilgesniam kaip 3 mėnesių laikotarpiui, o Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguotas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:
 - 6.4.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);
 - 6.4.2. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10.1 punkto nuostatomis;
 - 6.4.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui.

- 6.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei Statybos užbaigimo aktas ir Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.
- 6.6. Užsakovas, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsimas tam Darbų atlikimo terminui, kuris Darbų sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.
- 6.7. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 punkte, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas reikalaus delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,02 % nuo Sutarties kainos per dieną. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo
- 6.8. Darbų atlikimo terminas pratęsimas tiek dienų, kiek Užsakovas vėluoja tinkamai atlikti savo finansinius įsipareigojimus.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo pateikti Užsakovui tinkamai įformintą, Užsakovui priimtino turinio, atitinkantį Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, Užsakovui priimtinos draudimo bendrovės (toliau – Laiduotojas) išduotą Rangovo įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo polisą (originalą) bei visus jį lydinčius dokumentus (jų kopijas) (toliau – Sutarties įvykdymo užtikrinimas). Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei Sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsimas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.
- 7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – bet koks Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį, jos priedus bei papildymus ir pakeitimus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų neįvykdymas ar netinkamas jų vykdymas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos ar bet kurios jos dalies išmokėjimo tvarka – per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo raštiško Užsakovo pranešimo Laiduotojui apie Rangovo Sutartyje ar LR norminiuose aktuose nustatytų prievolių pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą įvykdymą gavimo dienos.
- 7.3. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas gražinamas Rangovui per 10 dienų nuo Darbų pabaigos, nurodytos Sutarties 6.5 punkte.

8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 8.1. Užsakovas perima Darbus:

- 8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį ir
- 8.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Rangovas, užbaigęs Darbus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą.

8.2. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1. punktą, per 10 darbo dienų privalo:

8.2.1. kartu su Užsakovu atlikti bendrą Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo parengti Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridedant (jei reikia) defektų ir smulkių nebaigtų darbų, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąrašo turi būti nurodoma, iki kada nebaigti Darbai ar defektai turi būti pašalinti. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą Rangovas įsipareigoja parengti/pateikti visus statinio užbaigimo dokumentus. Užsakovui įgaliojimu paskyrus Rangovą atsakingą už Statybos užbaigimo procedūrų vykdymą, Rangovas atlieka visas reikalingas procedūras objekto pridavimui;

arba

8.2.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei pradėta Statybos užbaigimo procedūra.

8.3. Rangovas iki Statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Statyb vietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją, organizuoti komisijos nurodytus Bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

9.1. Sutarties kaina yra *[nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais]* eurų, iš kurių PVM sudaro *[nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais]* eurų. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

9.3. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Žiniaraštyje (Veiklų sąrašo) nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos.

Žiniaraštyje (Veiklų sąrašo) nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį, 9.5 ir 9.7 punktuose numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas - Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Žiniaraštyje (Veiklų sąrašo) numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.

9.4. Rangovas turi teisę aktuoti atliktus darbus kas mėnesį. Sutarties 9.5 punkte numatyti dokumentai turi būti pateikti ne vėliau, kaip iki einamo mėnesio 25 dienos.

9.5. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto du egzempliorius (Sutarties priedas Nr.3) ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 5 darbo dienas privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

9.5.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

9.5.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

9.6. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą (Sutarties priedas Nr.5) ir Statybos užbaigimo aktą, bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu.

9.7. Užsakovas privalo mokėti Rangovui:

9.6.1 sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose, jei šioms projekto išlaidoms taikomas sąskaitų apmokėjimo būdas, per 5 darbo dienas nuo ES 2014-2020 m. struktūrinės paramos ir LR Valstybės biudžeto lėšų gavimo iš Įgyvendinančios institucijos į Užsakovo atidarytą projekto sąskaitą (pervedamos gautos iš Įgyvendinančios institucijos ir nuosavos Užsakovo lėšos;

9.6.2 sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose, jei šios išlaidos nėra tinkamos finansuoti ES 2014-2020 m. struktūrinės paramos ir LR Valstybės biudžeto lėšomis, per 30 dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.

9.8. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.7. punkte nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,02% nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną.

9.9. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.9.1. esant 10.1. punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal 10.2. punktą įforminus pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t.y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

a) pritaikant Sutartyje numatytą Darbų kainą;

b) vadovaujantis rinkos kaina;

c) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusių mokesčių, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinųjų išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms

įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų;

9.9.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

10. PAKEITIMAI

10.1. Darbų pakeitimai, būtini Darbams užbaigti, gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

10.1.1. bet kurios Techniniame projekte numatytos Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

10.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą taip pat Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.1.3. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėse nustatytų principų ir tikslų.

10.2. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 10.1 punkte forminami tokia tvarka:

10.2.1. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu pagal 9.9.1. punktą koreguojama Sutarties kaina;

10.2.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t.y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos ar pan.) būtina **keisti** kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.9.1. punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

10.2.3. **papildomi** darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo, Techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo parašais, bei raštu suderinamas su Užsakovu;

10.2.4. jei Sutartyje numatyti Darbai įsigyti pagal Projektą, tai **papildomų** darbų pirkimas vykdomas tokia tvarka:

a) jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais neviršija statinio statybos skaičiuojamosios kainos, nustatytos vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (Žin.,2005, Nr.85-3185;2010, Nr.115-5902) aktualia redakcija, pagal 9.9.1. p. koreguojama Sutarties kaina;

b) jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais viršija statinio statybos skaičiuojamą kainą, nustatytą vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (Žin.,2005, Nr.85-3185;2010, Nr.115-5902) aktualia redakcija, papildomi darbai įsigijami vykdant atskirą pirkimą Projekto finansavimo ir administravimo taisyklėse, nustatyta tvarka.

10.3. Atliktų darbų aktai turi atspindėti suderintus su Techninės priežiūros vadovu/Užsakovo atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

10.4. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techniniame projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techniniam projektui (Darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.

10.5. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie Techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą. Rangovas nepretenduoja į papildomas lėšas kaip numatyta 5.8 punkte.

- 10.6. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 2 dienas - pranešti Užsakovui, detaliam nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo.
- 10.7. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškelto bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:

10.7.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis;

10.7.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu protokolu informina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

Jei konkurso dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet keičiamas Subrangovas turi juos atitikti.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

- 11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo per 5 d.d. pateikti trūkumų/nukrypimų sąrašą, Rangovas per 2 d.d. turi pateikti kaip bus šalinami trūkumai/nukrypimai ir kada tačiau ne ilgiau kaip per 10 d.d. nuo jų pastebėjimo jei tai neprieštarauja šalinimo technologijai.
- 11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.
- 11.3. Technologinei įrangai (techninio projekto dalis „Šildymas, vėdinimas, oro kondicionavimas. Šilumos gamyba ir tiekimas“ PR50308-01-TP-ŠVOK,ŠT) turi būti suteiktas 36 mėn. garantinis terminas nuo įrangos paleidimo dienos.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.6 punktą, trunka ilgiau nei 90 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:

12.3.1. nevykdo Sutarties sąlygų 12.2. punkte nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų, nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo arba visais pagrįstais

- atvejais nepratęsia jo galiojimo;
- 12.3.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.
 - 12.3.3. Darbų ar jų dalies vykdymas yra uždeliamas ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir uždeliami darbai tiesiogiai įtakoja galutinę visų Darbų atlikimo datą;
 - 12.3.4. Rangovas dėl savo kaltės vėluoja užbaigti visus Darbus daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;
 - 12.3.5. Rangovas, negavęs Užsakovo raštiško išankstinio sutikimo, visai ar iš dalies perleidžia savo teises ir pareigas, kylančias iš šios Sutarties, trečiajam šaliai;
 - 12.3.6. jei Sutartyje nurodytomis sąlygomis pateiktinos Rangovo garantijos, užtikrinimai, draudimo polisai yra melagingi, netikslūs, neteisingi ir/ar Rangovas netenka, neturi, neatnaušina, nepratęsia reikalingų Darbams atlikti licencijų, atestatų, leidimų, draudimo polisų, užtikrinimų, kuriuos privalo gauti arba turėti Rangovas ir Rangovas nepašalina šių trūkumų per Užsakovo nurodytą protingą terminą;
 - 12.3.7. Rangovas kitaip iš esmės pažeidžia Sutartį ir nepašalina tokio pažeidimo per Užsakovo nustatytą protingą terminą. Šiuo atveju Rangovas atlygina visus Užsakovo patirtus pagrįstus tiesioginius nuostolius.

Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėms, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietsės.

12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3. punktą:

12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir

12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12.5. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį ne vėliau kaip *per 30* dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

12.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą ir Užsakovui perduotą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

12.5.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo bei kuriuos Užsakovas pripažįsta pagrįstais. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

12.6. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:

12.6.1. per *90 dienų* nuo Sutarties 9.6. punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;

12.6.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

12.6.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 punktą trunka ilgiau nei 90 dienų.

12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo

nurodytą terminą privalo:

- 12.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
- 12.7.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
- 12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

13. GINČAI

- 13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

15. KONTAKTAI IR SUTARTIES PRIEDAI

- 15.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.
- 15.2. Sutarties priedai:
 - Priedas Nr.1 Techninis projektas;
 - Priedas Nr.2 Žiniaraštis (Veiklų sąrašas);
 - Priedas Nr.3 Atliktų darbų aktas;
 - Priedas Nr.4 Statybvietės priėmimo – perdavimo aktas;
 - Priedas Nr.5 Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

- 15.3. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

[Įrašyti Užsakovo rekvizitus]

RANGOVAS

[Įrašyti Rangovo rekvizitus]

Pasirašančiojo vardas, pavardė
.....
Pareigos
Parašas
Data.....
A.V.

Pasirašančiojo vardas, pavardė
.....
Pareigos
Parašas
Data.....
A.V.

TECHNINIS PROJEKTAS

Techninio projekto sudėtis:

TOMO NR.	PAVADINIMAS	ŽYMĖ	LAPŲ SKAIČIUS
TOMAS I	BENDROJI DALIS	PR50308-00,01-TP-BD	91
TOMAS II	SKLYPO PLANAS	PR50308-00-TP-SP	26
TOMAS III	STATINIO ARCHITEKTŪRA	PR50308-01-TP-SA	70
TOMAS IV	STATINIO KONSTRUKCIJOS	PR50308-01-TP-SK	166
TOMAS V	GAMYBOS TECHNOLOGIJA	PR50308-01-TP-T	55
TOMAS VI	VANDENTIEKIS-NUOTEKOS	PR50308-00,01-TP-VN	28
TOMAS VII	ŠILDYMAS-VĒDINIMAS ORO KONDICIONAVIMAS ŠILUMOS GAMYBA-TIEKIMAS	PR50308-01-ŠVOK,ŠT	143
TOMAS VIII	DUJOTIEKIS	PR50308-00,01-TP-D	33
TOMAS IX	ELEKTROTECHNIKA	PR50308-00,01-TP-E	138
TOMAS X	ELEKTRONINIAI RYŠIAI(TELEKOMUNIKACIJOS)	PR50308-01-TP-ER	15
TOMAS XI	PRIEŠGAISRINĖ SIGNALIZACIJA	PR50308-01-TP-GSS	15
TOMAS XII	APSAUGINĖ SIGNALIZACIJA	PR50308-00,01-TP-AS	24
TOMAS XIII	PROCESŲ VALDYMAS IR AUTOMATIZACIJA	PR50308-01-TP-PVA	23
TOMAS XIV	PASIRENGIMAS STATYBAI IR STATYBOS DARBŲ ORGANIZAVIMAS	PR50308-00,01-TP-SO	24

ŽINIARAŠTIS (VEIKLŲ SĄRAŠAS)

Žiniaraščio (Veiklų sąrašo) forma

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimai	<i>Darbų grupės (etapo) kainos mėnesinis [ketvirčiais] išskaidymas procentais pagal Rangovo planuojamą Darbų grupės (etapo) įvykdymą</i>						Kaina [Eur] be PVM
		I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	V mėnuo	VI mėnuo	
1	Žemės darbai							
2	Pamatai							
3	Kolonos							
4	Rygeliai							
5	Sijos							
6	Perdanga							
7	Santvaros							
8	Laiptai							
9	Grindys ant grunto							
10	Grindys ant perdangos							
11	Stogas							
12	Fasadas							
13	Vidaus sienos, pertvaros							
14	Lauko, vidaus durys							
15	Vidaus apdaila							
16	Liftas							
17	Vartai							
18	Vitrinos, langai, stiklinės pertvaros							
19	Logotipas							
20	Apšvietimas							
21	Vidaus inžineriniai tinklai (Vandentiekis, fekalinės nuotekos, lietaus nuotekos, elektra)							
22	Lauko inžineriniai tinklai (El. darbai, žaibosauga, LVN)							
23	Šildymas, vėdinimas, oro kondicionavimas.							
24	Silpnos srovės (elektroniniai ryšiai, telekomunikacijos, apsauginė signalizacija)							
25	Procesų valdymas automatizacija							
26	Sklypo tvarkyba/Gerbūvis							
Suma be PVM:								
PVM [tarifas]:								
Bendra suma su PVM:								

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. _____

Data _____

Užsakovas:

Rangovas:

Objektas:

Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimas	Kaina pagal Sutartį [Eur] be PVM	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) nuo Darbų pradžios	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) per atsiskaitomą laikotarpį	Atliktų Darbų grupės (etapo) per atsiskaitomą laikotarpį suma [Eur] be PVM
	<i>[Darbų grupės (etapo) pavadinimas pagal Žiniaraštį (Veiklų sąrašą)]</i>				
Suma be PVM:					
PVM [tarifas]: :					
Bendra suma su PVM:					

Užsakovas

Rangovas

20__ m. _____ mėn. ___ d.

20__ m. _____ mėn. _____ d.

STATYBVIETĖS PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTAS	
[Data]	
Rangos sutarties numeris:	
Statybvietės adresas:	
<p>Užsakovas – <i>[pavadinimas]</i>, vadovaudamasis sutarties sąlygų 4.1 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės priėmimo - perdavimo aktu suteikia Rangovui – <i>[pavadinimas]</i> Statybvietės valdymo teisę.</p> <p>Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui. 2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys. <p>Statybvietės priėmimo - perdavimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas yra atsakingas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 	
Priedai:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Statybvietės ribų brėžinys; 2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita. 	
Rangovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data
Užsakovo atstovas _____	
Parašas: _____	Data

DARBŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr.,
 sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus –, o Užsakovas šiuos Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]
 [Buveinės adresas]
 [Telefonas, faksas]
 [Įmonės kodas]
 [PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]
 [Buveinės adresas]
 [Telefonas, faksas]
 [Įmonės kodas]
 [PVM mokėtojo kodas]

 Parašas
 [Pareigos, vardas ir pavardė]

 Parašas
 [Pareigos, vardas ir pavardė]

Konkurso sąlygų priedas Nr.4

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (Pirkėjas))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
(Tiekėjo pavadinimas)
dalyvaujantis (-i) _____
(Pirkėjo pavadinimas)
atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

_____ ,
skelbtame _____ ,
(Nurodoma, kur paskelbtas skelbimas apie pirkimą, skelbimo data)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, jam nėra iškelta restruktūrizavimo byla, jis nėra sustabdes ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Papildoma Rangovų kvalifikacijos atitikimo užduotis

Tiekėjas turi pateikti detalius šilumos tiltelių mazgus su izotermomis, termoviziniu vaizdu ir galutinėmis tiltelių vertėmis. Mazgai turi atitikti šilumos tiltelių duotąsias vertes lentelėje:

Ilginio šalčio tiltelio žymuo	Tiltelio vertė W/mK
Pastato pamatų ir sienos sandūra. Admin/sand	+0,10/+0,46
Stogo ir sienos sandūra išorinis kampas	-0,04
Stogo ir sienos vidinis kampas	+0,10
Langų angokraščiai	-0,37
Stoglangių angokraščiai	+0,05
Durų angokraščiai	+0,04
Sienu išoriniai kampai	-0,05
Vartų angokraščiai	+0,20
Sienu vidinis kampas	+0,02
Perdanga ore išorinis kampas	0,00
Perdanga ore vidinis kampas	+0,09